

**PROJEKT UCHWAŁY NR
RADY MIEJSKIEJ W BLACHOWNI**

z dnia

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 poz. 571 z późn. zm.) na 2024 rok.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 poz. 571 z późn. zm.).

**Rada Miejska w Blachowni
uchwała co następuje:**

§ 1. Uchwalić program współpracy Gminy Blachownia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, zgodnie z brzmieniem załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Blachowni.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik nr 1
do Uchwały nr
Rady Miejskiej w Blachowni
z dnia

**Program współpracy Gminy Blachownia
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na rok 2024**



BLACHOWNIA, STYCZEŃ 2024 r.

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych Gminy zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.(t.j. Dz. U. z 2023 poz. 40 z późn. zm.).
2. Podstawą prawną opracowania Programu jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 571 z późn. zm.).
3. Ilekcć w Programie jest mowa o:
 1. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z późn. zm.);
 2. programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Blachownia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024;
 3. organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 4. gminie – rozumie się przez to Gminę Blachownia;
 5. konkursie – rozumie się przez to konkurs ofert, o których mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;

Rozdział II. Cele Programu

§ 2.

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie partnerstwa gminy z organizacjami dla wspólnych działań służących określaniu i zaspakajaniu potrzeb jej mieszkańców oraz wzmacnianie aktywności społeczności lokalnej.
2. Cele szczegółowe Programu:
 - 1) poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspakajanie ich potrzeb;
 - 2) umacnianie partnerów pomiędzy samorządem a organizacjami;
 - 3) wspieranie organizacji w realizacji ich zadań statutowych;
 - 4) zapewnianie efektywniejszej realizacji zadań publicznych poprzez włączenie organizacji w wykonywanie tych zadań;
 - 5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez rozwój lokalnych społeczności i wspieranie ich liderów.

Rozdział III. Zasady współpracy

§ 3.

Program opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina pomaga organizacjom w zdefiniowaniu potrzeb mieszkańców i rozwiązywaniu problemów w zakresie objętym ustawowymi zadaniami Gminy,
- 2) suwerenności stron – przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji, nie narzucając sobie nawzajem ingerowania w wewnętrzne sprawy podmiotów,

- 3) partnerstwa – oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określonych dobrowolną umową,
- 4) efektywności – polega na dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego organizacji.

Rozdział IV. Zakres przedmiotowy

§ 4.

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile są to zadania Gminy.

Rozdział V. Formy współpracy oraz sposób realizacji Programu

§ 5.

1. Gmina podejmie współpracę z organizacjami w formach finansowych i pozafinansowych.
2. Formy finansowe współpracy obejmują:
 - 1) zlecanie organizacjom realizację określonych w ustawie zadań publicznych w formie powierzania ich wykonywania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspierania ich wykonywania, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji:
 - a) w trybie otwartego konkursu ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 11a lub art. 19a ustawy,
 - c) na wniosek złożony z własnej inicjatywy przez organizację, zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy.
 - 2) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej, zgodnie z art. 19b – 19h ustawy;
 - 3) realizowanie projektów partnerskich na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1259 z późn. zm.)
3. Formy pozafinansowe współpracy obejmują:
 1. Prowadzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi przy pomocy portalu konsultacji społecznych www.konsultacje.blachownia.pl oraz strony internetowej www.blachownia.pl – zakładka *Organizacje pozarządowe*.
 2. Prowadzenie elektronicznej bazy organizacji działających na terenie Blachowni.
 3. Informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, o ogłoszonych konkursach ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;
 4. Informowanie, inicjowanie, współorganizowanie szkoleń dotyczących problematyki Trzeciego Sektora;
 5. Przekazywanie informacji o konkursach grantowych ogłaszanych przez inne podmioty, m.in. administrację publiczną, organizacje pozarządowe;
 6. Zapraszanie przedstawicieli organizacji do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach, seminariach oraz konsultacjach związanych ze współpracą Gminy z organizacjami, które odbywać się będą nie rzadziej niż raz na kwartał;

7. Promowanie i prezentowanie działalności organizacji oraz popularyzacji dobrych praktyk związanych z Trzecim Sektorem, m.in. na stronach internetowych Urzędu Miejskiego oraz na łamach lokalnych periodyków;
8. Udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą;
9. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
10. Współdziałanie w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym; oraz Rady Pożytku Publicznego;
11. Zawieranie umów partnerskich;
12. Możliwość uhonorowania przez Burmistrza Blachowni organizacji wyróżniającą się w działaniach na rzecz społeczności lokalnej lub przedsięwzięcia, które skutecznie rozwiązuje problemy społeczne;
13. Udział osób wskazanych przez organizację w pracach Komisji konkursowych ds. rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań własnych Gminy Blachownia;
14. Udostępnianie w ramach możliwości pomieszczeń będących w dyspozycji Gminy dla odbywania przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego: spotkań, seminariów, konferencji;
15. Stwarzanie preferencyjnych warunków użytkowania, najmu, dzierżawy lub używania lokalu lub obiektu komunalnego na potrzeby działalności organizacji pozarządowych;

§ 6.

1. Realizatorami Programu ze strony gminy są m.in.:
 - 1) Burmistrz Blachowni;
 - 2) Rada Miejska Blachowni i jej poszczególne Komisje;
 - 3) Referat Urzędu Miejskiego właściwy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 4) Inne referaty merytoryczne urzędu i jednostki organizacyjne gminy wskazane przez Burmistrza Blachowni.
2. Realizatorami Programu ze strony organizacji są zgłoszone w rejestrach ich organy lub określony w regulaminie przedstawiciel reprezentujący daną organizację.
3. Referat Urzędu Miejskiego właściwy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odpowiada za koordynację realizacji Programu oraz działań poszczególnych referatów merytorycznych urzędu i jego jednostek podlegających w zakresie realizacji Programu.
4. Do Referatu właściwego ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, mogą być zgłaszane wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu.

Rozdział VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7.

W 2024 roku gmina planuje zlecić organizatorom do realizacji następujące zadania publiczne:

1. Zadania z zakresu pomocy społecznej:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 2) udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym, żyjącym w ubóstwie oraz innym osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym;
 - 3) objęcie opieką i wychowaniem dzieci i młodzieży z rodzin przeżywających trudności w sprawowaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczej;
 - 4) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w wieku emerytalnym.
2. Zadania z zakresu organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży.
3. Zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
- 1) profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych, przeciwdziałanie narkomanii i przemocy w rodzinie oraz patologiom społecznym, w szczególności poprzez prowadzenie psychoedukacji, udzielanie informacji, wsparcia, pomocy terapeutycznej i rehabilitacji osobom z problemem alkoholowym, narkomanii i przemocy w rodzinie oraz uzależnionym i członkom ich rodzin.
4. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- 1) wzbogacanie oferty kulturalnej gminy,
 - 2) wydarzenia kulturalne i artystyczne.
5. Zadania w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
- 1) upowszechnianie wiedzy o regionie wśród dzieci i młodzieży szkolnej;
 - 2) przeciwdziałanie przejawom agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży szkolnej, kształtowanie właściwych postaw społecznych;
 - 3) upowszechnianie wiedzy z zakresu bezpiecznego uczestnictwa w ruchu drogowym wśród dzieci i młodzieży szkolnej;
6. Zadania w zakresie kultury fizycznej i turystyki:
- 1) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego;
 - 2) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i regionalnym, posiadających istotne walory merytoryczne i promocyjne Gminy Blachownia;
 - 3) upowszechnianie turystyki poprzez organizację imprez turystycznych i krajoznawczych.

Rozdział VII. Okres realizacji Programu

§ 8.

Program realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział VIII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 9.

Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu na rok 2024 wynosi nie mniej niż 250 000 zł.

Rozdział IX. Sposób oceny realizacji Programu

§ 10.

1. Ocena realizacji Programu zostanie ujęta w sprawozdaniu z realizacji Programu.
2. Do oceny realizacji Programu zostaną wykorzystane następujące wskaźniki:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba organizacji składających oferty;
 - 3) liczba złożonych ofert;
 - 4) liczba odrzuconych ofert;
 - 5) liczba zawartych umów z organizacjami;
 - 6) liczba unieważnionych lub rozwiązanych umów z organizacjami;
 - 7) liczba ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy;
 - 8) liczba osób będących odbiorcami realizowanych przez organizacje zadań publicznych;
 - 9) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych (ogółem oraz z podziałem na poszczególne zadania priorytetowe);
 - 10) wysokość środków finansowych wykorzystanych przez podmioty realizujące zlecone zadania.

Rozdział X. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11.

1. Za przygotowanie Programu odpowiedzialny był Referat właściwy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 umowy. Program Współpracy Gminy Blachownia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok powstał na bazie Programu Współpracy na 2023 rok.
2. Program powstał w procesie konsultacji z organizacjami poprzez konsultacje zapisów Programu za pomocą strony internetowej www.blachownia.pl i www.blachownia.bip.net.pl w terminie od dnia 3 listopada 2023 roku do dnia 17 listopada 2023 roku.
3. Podczas konsultacji ~~wpłynęły~~ / nie wpłynęły żadne wnioski.

Rozdział XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12.

1. Komisję konkursową do opiniowania ofert powołuje każdorazowo Burmistrz w formie zarządzenia.
2. Komisja jest organem opiniodawczym.
3. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach. Komisja może realizować swoje zadania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum 2/3 składu osobowego komisji.
4. Komisja konkursową kieruje Przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.
5. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może określić zakres zadania oraz zaproponować kwotę dofinansowania.

6. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w jednym głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący komisji.
7. Przewodniczący komisji sporządza z każdego posiedzenia komisji protokół zbiorczy, który będzie przekazany Burmistrzowi.
8. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz.