

ZARZĄDZENIE Nr 0050.163.2012
BURMISTRZA BLACHOWNI
z dnia 03 grudnia 2012 roku

w sprawie powołania Komisji przetargowej do rozstrzygnięcia pisemnego przetargu nieograniczonego na najem lokalu użytkowego położonego przy ul. Długiej 50 w Łojkach.

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Z 20001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

z a r z ą d z a m co następuje :

§ 1.

Powołuję Komisję przetargową w następującym składzie :

1. Pani Urszula Gębuś – Przewodniczący
2. Pan Piotr Kurkowski – Z-ca przewodniczącego komisji
3. Pani Lidia Figiel – Członek komisji
4. Pani Katarzyna Nowak – Członek komisji
5. Pan Marek Dądela – Sekretarz

§ 2.

Zatwierdzam treść Regulaminu pisemnego nieograniczonego przetargu na najem na czas nieokreślony lokalu użytkowego położonego w budynku Przedszkola Publicznego w Łojkach przy ul. Długiej 50 stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3.

Zadaniem Komisji o której mowa w § 1 jest rozstrzygnięcie w dniu 06 grudnia 2012 roku o godz. 10¹⁵, pisemnego przetargu nieograniczonego na najem na czas nieoznaczony lokalu użytkowego, położonego w budynku Publicznego Przedszkola przy ul. Długiej 50 w Łojkach.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji przetargowej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

a/a.
U.G.

Burmistrz Blachowni

mgr Anetta Ujma

RADCA PRAWNY
OP-C-466/2012
mgr Agnieszka Gliniarz

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr
0050.163.2012
Burmistrza Blachowni
z dn. 03.12.2012

REGULAMIN

Przetargu pisemnego nieograniczonego na najem na czas nieokreślony lokalu użytkowego położonego w budynku Przedszkola Publicznego w Łojkach przy ul. Długiej 50.

1. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Nr 0050.163.2012 Burmistrza Blachowni z dnia 03 grudnia 2012 roku.
2. W przetargu uczestniczą osoby, które w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu, wpłaciły należne wadium i złożyły ofertę do godz. 10,00 w dniu 06 grudnia 2012 roku.
3. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
4. Część jawna odbędzie się w obecności oferentów w dniu 06 grudnia 2012 roku o godz. 10,15 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Blachowni ul. Sienkiewicza 22 – sala posiedzeń .
W części jawnej przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg a następnie wraz z komisją przetargową :
 - podaje liczbę otrzymanych ofert,
 - dokonuje otwarcia kopert z ofertami ,
 - podaje imiona i nazwiska lub nazwy oferentów.
5. W części niejawnej komisja przetargowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert .
6. W trakcie oceny formalnej ofert komisja przetargowa sprawdza:
 - czy oferta jest kompletna,
 - czy oferta została złożona w wyznaczonym terminie,
 - czy oferent spełnia warunki określone w ogłoszeniu o przetargu
 - czy do ofert dołączono kopię dowodu wpłaty wadium oraz wadium zostało wpłacone w terminie
 - czy oferty są czytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.



7. W przypadku stwierdzenia, że oferta jest niekompletna, nieczytelna lub treść jej budzi wątpliwości komisja wzywa oferenta do jej uzupełnienia w terminie 3 dni od otrzymania wezwania pod rygorem odrzucenia oferty.

W innych przypadkach oferta podlega odrzuceniu i nie jest oceniana pod względem merytorycznym.

8. W części merytorycznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty komisja przetargowa bierze pod uwagę następujące kryteria:

- zakres i ilość świadczonych specjalistycznych usług medycznych i rehabilitacyjnych
- 33%
- wysokość miesięcznego czynszu – 34%
- kwoty jaką oferent zamierza przeznaczyć na adaptację, zagospodarowanie i wyposażenie przedmiotu najmu -33%,

9. W części niejawniej przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich w oparciu o powołane powyżej kryteria lub stwierdza, że nie wybrała żadnej ze złożonych ofert.

10. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą zatwierdzenia protokołu przez Burmistrza Blachowni

11. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu w terminie nie krótszym niż trzy dni od dnia zamknięcia przetargu. W tym samym terminie informacja o wyniku przetargu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Blachowni.

12. W terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o wyniku przetargu uczestnik przetargu może wnieść do Burmistrza Blachowni skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu.

13. Burmistrz Blachowni rozpatruje skargę w terminie 7 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Do czasu rozpatrzenia skargi czynności związane z zawarciem umowy najmu lokalu ulegają wstrzymaniu.

14. Zastrzega się w każdym momencie prawo możliwości unieważnienia przetargu bez podania przyczyny,

RADCA PRAWNY
OP-C-463/20
mgr Agnieszka Gmólna

Burmistrz Blachowni
mgr Anetta Ujma