

Blachownia, dnia 10 kwietnia 2013 roku.

BURMISTRZ BLACHOWNI

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U z 2010 roku Nr. 234 poz. 1536 z późn.zm.) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Blachowni Nr. 163/XXVII/2012 z 19.12.2012 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami pożytku publicznego.

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadania w zakresie pomocy społecznej polegającego na organizowaniu wsparcia i pomocy żywnościowej oraz rzeczowej osobom najuboższym w Gminie Blachownia.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w formie wspierania lub powierzenia wykonania zadania wynosi **3 000 zł ***)

Wysokość dotacji – do 80% całkowitego kosztu zadania.

Termin i warunki realizacji zadania – do końca 2013 roku.

Dotowane mogą być jedynie działania na rzecz mieszkańców Blachowni. Podmiot umowy po zakończeniu realizacji zadania jest zobowiązany złożyć szczegółowe sprawozdanie.

1. Warunki uczestnictwa w konkursie

1) Konkurs adresowany jest do:

- organizacji pozarządowych
- podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2) Program obejmuje podmioty wymienione w pkt. 1 działające na rzecz mieszkańców Gminy Blachownia bez względu na siedzibę

3) Ponadto organizacje i podmioty ubiegające się o uzyskanie dotacji na realizację zadania publicznego muszą:

- a) wykazać się doświadczeniem i umiejętnością w dziedzinach objętych programem
- b) wykazać umiejętności w zarządzaniu
- c) mieć zapewnione źródła finansowania, które zabezpieczą ciągłość funkcjonowania organizacji przez cały czas realizacji zadania i pozwolą w wymaganym zakresie pokryć część jego kosztów
- d) ponosić bezpośrednią odpowiedzialność za przygotowanie i wdrażanie zadania

2. Warunki przyznawania dotacji.

Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy stanowiącej załącznik nr. 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15.12.2010 r. z obowiązkiem rozliczania się po zrealizowaniu zadania. Zlecenie zadania publicznego odbywa się w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Składanie ofert

1). Sposób składania ofert :

1. - oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej na formularzu

stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U z 2011 roku Nr. 6, poz. 25), w zamkniętej kopercie z dopiskiem " otwarty konkurs ofert na realizację zadania w zakresie pomocy społecznej w 2012 roku" w pokoju nr 15 Urzędu Miejskiego w Blachowni ul. Sienkiewicza 22

2. Oferty należy składać w okresie **do 2 maja 2013 roku.**

3) Do oferty powinny być załączone następujące dokumenty:

- aktualny odpis z rejestru (ważny 3 miesiące od daty wystawienia)
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok
- statut

4) Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

Oferta wspólna wskazuje:

- 1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
- 2) sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w ust. 2, wobec organu administracji publicznej.

4. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1) Kryteria formalne:

- złożenie ofert musi nastąpić w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U z 2011 roku Nr. 6, poz. 25) zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

- złożenie oferty musi nastąpić w terminie określonym w ogłoszeniu tj. **do godz. 11.00 w dniu 2 maja 2013 roku. Decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Miejskiego w Blachowni.**

- do ofert muszą być dołączone wszystkie wymagane i wymienione w ogłoszeniu dokumenty

Spełnienie wymogów formalnych jest warunkiem koniecznym do przystąpienia ofert do oceny pod względem merytorycznym.

W przypadku nie spełnienia przez oferenta kryteriów formalnych złożona oferta nie będzie podlegać ocenie pod względem merytorycznym i zostanie odrzucona.

2) Kryteria merytoryczne wraz z punktacją

- | | |
|---|--------------|
| a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 | (0 – 40 pkt) |
| b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania | (0 – 40 pkt) |
| c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacja osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust.3 będą realizowane zadania publiczne | (0 – 20 pkt) |
| d) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego | (0 – 20 pkt) |
| e) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczne członków | (0 – 20 pkt) |
| f) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków | (0 – 60 pkt) |

5. Tryb przy dokonywaniu wyboru ofert

a) szczegółowe tryby stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert zostaną określone przez Burmistrza Blachowni

b) **otwarcie ofert nastąpi w dniu 2 maja 2013 roku o godz. 12.00** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Blachowni w

Sali posiedzeń na I piętrze , w którym mogą wsiąść udział oferenci .

W trakcie otwarcia komisja zbada oferty pod względem formalnym.

- c) Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Blachowni dokona w oparciu o kryteria, wyboru ofert i zaproponuje Burmistrzowi udzielenia dotacji i jej wysokość
- d) wyboru ofert dokona Burmistrz na podstawie protokołu Komisji Konkursowej **do dnia 29 maja 2013 roku.**

6. Informacja o zadaniach z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez Gminę Blachownia w 2013 roku .

Wielkość środków wydatkowanych na tego typu zadania z zakresu pomocy społecznej - **3 000 zł.**

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, umowy pomiędzy Gminą Blachownia a podmiotem składającym ofertę.

8. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania.

9. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Blachowni ul. Sienkiewicza 22, 42-290 Blachownia osobiście w pokoju nr 15, telefonicznie pod numerem telefonu (34) 327-04-09. Informacje dotyczące konkursu dostępne są również na stronie internetowej pod adresem : www.blachownia.bip.net.pl

Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub jej przyznania w wysokości określonej w ofercie.

Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Burmistrz Blachowni

mgr Anetta Ujma