

OGŁOSZENIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO p.n.:
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy
Blachownia w okresie 2013/2014”.

Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego:

1. Zamawiającym jest:
Gmina Blachownia reprezentowana przez **Burmistrza Blachowni – Anetę Ujma**
Adres: Urząd Miejski w Blachowni NIP: 573-10-16-550
ul. Sienkiewicza 22 REGON: 000523614
42-290 Blachownia
Strona www: www.blachownia.bip.net.pl tel. (0-34) 327-03-57
e-mail: sekretariat@blachownia.pl fax. (0-34) 327-04-61
Godziny urzędowania: Poniedziałek, Wtorek, Czwartek, Piątek - 07:00-15:00
Środa - 07:00-18:00
2. Komórką Zamawiającego nadzorującą realizowanie przedmiotu zamówienia jest:
Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Blachowni ul. Sienkiewicza 22,
42-290 Blachownia, pokój nr 17; tel. (0-34) 327-04-38, wew. 106 lub 107,
3. Zamawiający wymaga, aby wszelka korespondencja związana z niniejszym postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres:
Urząd Miejski w Blachowni
ul. Sienkiewicza 22
42-290 Blachownia

Rozdział II. Określenie trybu zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, w języku polskim, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 roku, poz. 907), zwanej dalej w skrócie „Pzp” lub „ustawą”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 rok, Nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami).
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 200.000 euro, natomiast przekracza kwotę 14 000 euro i została określona, jako iloraz wartości wyliczonej w złotych i ceny euro równej 4,0196 zł, podanej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 roku, Nr 282 poz. 1650).
4. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – zwana dalej w skrócie „SIWZ” stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Pisma do Zamawiającego w sprawie modyfikacji SIWZ oraz odpowiedzi na pytania Wykonawców w sprawie SIWZ stanowią integralną część SIWZ.
6. Miejsce publikacji o przetargu:
 - a. Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - b. strona internetowa Zamawiającego: www.blachownia.bip.net.pl;
 - c. tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział III. Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

Specyfikację można uzyskać w siedzibie Zamawiającego – Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych – pokój 17,
bądź na stronie internetowej: www.blachownia.bip.net.pl

Warunki i sposób płatności: Specyfikacja jest bezpłatna.

Rozdział IV. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu zimowym dróg, ulic oraz placów i chodników na terenie Gminy Blachownia w okresie zimowym 2013/2014, polegająca na oczyszczaniu ze śniegu, lodu i błota powierzchni dróg, ulic, placów i chodników oraz zwalczanie gololedzi na terenie miasta i gminy Blachownia”.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia określony w Rozdziale III pkt. 1 obejmuje wykonanie usług:

- **odpłuzania** powierzchni jezdni dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania,
- **uszerstniania** powierzchni jezdni dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania polegające na posypywaniu ich mieszką piaskowo-solną w proporcjach 70/30 w tym 70g piasku i 30g soli na 1m² powierzchni jezdni.
- **odpłuzania** z jednoczesnym uszerstnieniem dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania polegające na odśnieżeniu nawierzchni drogi gminnej jednocześnie sypiąc na odśnieżoną nawierzchnię mieszką piaskowo-solną w proporcjach 70/30 w tym 70g piasku i 30g soli na 1m² powierzchni jezdni.
- **odśnieżanie** chodników polegające na odśnieżeniu chodnika na całej jego powierzchni oraz na posypywaniu go mieszką piaskowo-solną w proporcjach 80/20 w tym 80g piasku i 20g soli na 1m² powierzchni chodnika.

Przedmiot zamówienia opisany jest przedmiarem robót, standardami ZUD oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

3. Zakres przedmiotu zamówienia:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie usługi na wszystkich drogach gminnych administrowanych przez Gminę Blachownia zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym **Załącznik Nr 10** do niniejszej Specyfikacji oraz z Mapą układu drogowego stanowiącego **Załącznik Nr 13** do niniejszej Specyfikacji.

4. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny przedmiot	90.21.20.00-6 Usługi odśnieżania
Dodatkowe przedmioty	90.21.30.00-3 Usługi usuwania oblodzeń.

5. Wymagania Zamawiającego:

- a. Usługi należy wykonywać wg Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (SST), stanowiącej **Załącznik Nr 12** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zgodnie z Standardami ZUD stanowiącymi **Załącznik Nr 11** do SIWZ.
- b. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec swoich pracowników i osób trzecich za szkody wynikłe w trakcie wykonywania usług.
- c. Wykonawca zapewni właściwą, jakość i niezawodność wykonanych przez siebie usług.
- d. Oferent musi dysponować bazą sprzętowo – magazynową w odległości maksymalnie 50km od granic administracyjnych Gminy Blachownia.
- e. Oferent musi dysponować sprzętem do zimowego utrzymania dróg, tj., co najmniej:
 - Pługi samojezdne – min 4 sztuk, w tym dwa zabudowane na ciągnikach rolniczych i dwa zabudowane na podwoziach samochodu ciężarowego,
 - Urządzenia do mechanicznego rozrzucania mieszanki piaskowo – solnej – min. 4 sztuki,
 - Pojazdy mechaniczne do transportu śniegu – min. 1 szt.
 - Pojazdy mechaniczne do załadunku śniegu (ładowarka) - min. 1 szt.
- f. Oferent musi zapewnić Zamawiającemu całodobową łączność z dyspozytorem akcji zima wraz z podaniem sposobu jej nawiązania, podaniem imienia, nazwiska i stanowiska dyspozytora oraz bezpośredniego numeru telefonu. Wymagane jest dysponowanie przez Wykonawcę, co najmniej 1000 mb płotków przeciwniegowych, potwierdzone oświadczeniem o ich dysponowaniu.
- g. Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego zainstaluje płotki przeciw śnieżne w ciągach następujących ulic:
 - Konradów, ul. Wrzosowa,
 - Gorzelnia, ul. Wielkoborska,

- Blachownia, ul. Górnicza,
 - Łojki, ul. Kopalniana,
 - Cisie, ul.: Strażacka, Herbska, Nowiny,
 - Malice, ul.: Malicka.
- h. Wykonawca tworzy punkt dyspozycyjny prowadzenia akcji zimowej w swojej siedzibie, w którym na bieżąco kieruje prowadzeniem akcji zima, prowadzi stałą obserwację warunków atmosferycznych i informuje Zamawiającego o konieczności podjęcia dla odśnieżenia dróg gminnych i likwidacji śliskości. Punkt dyspozycyjny funkcjonuje całodobowo i wykonuje zadania zlecone przez przedstawiciela Zamawiającego.
- i. Punkt dyspozycyjny przyjmuje informacje odnośnie prowadzenia akcji zima od przedstawiciela Zamawiającego, organów policji bądź mieszkańców osobiście i w miarę możliwości je realizuje po wcześniejszym zatwierdzeniu przez właściwego pracownika Urzędu Miejskiego w Blachowni.
- j. Zrealizowanie prac objętych umową Wykonawca będzie dokumentował raportami z wykonania usługi, kartami drogowymi, kartami pracy i innymi dokumentami, które będą na bieżąco potwierdzane przez właściwego pracownika Urzędu Miejskiego w Blachowni.
- k. **Zamawiający** może zamontować czujniki GPS w pojazdach Wykonawcy w celu monitorowania prowadzonej akcji zimowego utrzymania dróg, a **Wykonawca** wyraża na to zgodę.

Rozdział V. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:
 - termin rozpoczęcia: kolejnego dnia po podpisaniu umowy.
 - termin zakończenia: do dnia 15 kwietnia 2014 roku.

Rozdział VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Warunek będzie spełniony, jeżeli z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo z aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, załączonego do oferty i wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, **będzie wynikał przedmiot działalności firmy (Wykonawcy), odpowiadający przedmiotowi zamówienia;**
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunek będzie spełniony, jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał w sposób należyty **co najmniej jedno zadanie z zakresu zimowego utrzymania dróg publicznych, placów i chodników o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) **za jeden sezon zimowy;**
 - c) dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje osobami, które będą wykonywać zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w tym: **przynajmniej koordynatorem akcji ZUD oraz kierowcami i operatorami sprzętu wymaganego w Rozdziale V ust. 1 pkt. 1.1 lit. c) SIWZ.**
 - d) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, tj.

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże sprzęt, własny lub obcy (np. dzierżawiony, wynajęty, lizingowany itp.), który będzie używał przy realizacji zamówienia, przy czym wymaga się, aby Wykonawca był wyposażony minimum w: **plugi samojezdne – 4szt. (w tym dwa zabudowane na ciągnikach rolniczych i dwa zabudowane na podwoziach samochodu ciężarowego), urządzenia do mechanicznego rozrzucania mieszanki piaskowo-solnej – 4szt., pojazdy mechaniczne do transportu śniegu – 1szt., pojazdy mechaniczne do załadunku śniegu (ładowarka) – 1szt., plotki przeciwniegiwe – 1000mb**

- e) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 250 000 złotych za jeden wypadek (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

1.2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI SIWZ.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody „spełnia/nie spełnia”.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1.1 spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 1.2 winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
 - d) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczzonej notarialnie.
 - e) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:
 - 1.1. wypełniony i podpisany przez upoważnione osoby formularz oferty z wykorzystaniem wzoru zawartego w Załączniku Nr 1 do SIWZ.
 - 1.2. oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.1 SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 2 do SIWZ**. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.*
 - 1.3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*
 - 1.4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*
 - 1.5. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*
 - 1.6. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.*
 - 1.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 do 8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.*
 - 1.8. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp,

wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.*

- 1.9. wykaz usług określonych w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.1 lit. b) SIWZ wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów określających, że usługi te zostały wykonane zgodnie z zasadami prowadzenia zimowego utrzymania dróg publicznych, placów i chodników oraz że usługi te zostały prawidłowo ukończone (referencji). Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku Nr 5 do SIWZ**. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców. Ponadto, jeżeli załączony wykaz wykonanych usług będzie potwierdzać wysokość tych usług w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.*
 - 1.10. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wymienionych w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.1 lit. c) SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych. Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku Nr 6 do SIWZ**. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców. Zamawiający nie wymaga składania kopi uprawnień osób wymienionych w Załączniku Nr 6 składanym przez Wykonawcę.*
 - 1.11. wykaz sprzętu, jakim dysponuje Wykonawca. Wykonawca wykaże narzędzia i urządzenia, własne i obce (np. dzierżawione, lizingowane itp.), które będzie używał przy realizacji zamówienia, przy czym wymaga się, aby Wykonawca dysponował minimum narzędziami i urządzeniami wymienionymi w Rozdziale V ust. 1 pkt. 1.1. lit. d) SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku nr 7 do SIWZ**. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.*
 - 1.12. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę określoną w Rozdziale V ust. 1 pkt. 1.1 lit. e) SIWZ. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż wartość określona w Rozdziale V ust. 1 pkt. 1.1 lit. e) SIWZ.*
 - 1.13. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa (dotyczy podmiotów występujących wspólnie, także podmioty spółki cywilnej).
 - 1.14. potwierdzoną za „zgodność z oryginałem” kserokopię dokumentu potwierdzającego wpłatę wadium.
 - 1.15. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*
2. **Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1.4 – 1.8 SIWZ:**
 - a) pkt. 1.4-1.6 i 1.8 składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – nie starszy niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;;
 - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) pkt. 1.7. składają zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 – nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym

organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

4. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 1.3- 1.7 SIWZ. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4 i 5 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Wykonawca załączy do oferty wypełniony i podpisany **Załącznik Nr 8 do SIWZ** w celu wykazania usług, które zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem zakresu i wartości robót. *W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza korzystać z pomocy podwykonawców do oferty załącza podpisany Załącznik Nr 8 do SIWZ opatrzony opisem „NIE DOTYCZY”.*
8. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku, Poz.231).

Rozdział IX. Informacja na temat wadium:

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 groszy).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp tj.:
 - a) w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
PKO BP S.A. II/O Częstochowa 50 1020 1664 0000 3202 0028 4638
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przez upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Blachowni z siedzibą przy ulicy Sienkiewicza 22, 42-290 Blachownia w Sekretariacie Urzędu – pok. 15, a kserokopię dokumentu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” należy załączyć do oferty.
6. Wniesienie wadium po terminie lub w sposób inny niż określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 – ustawy Pzp.

Rozdział X. Kryteria oceny oferty i podanie ich znaczenia:

1. Kryteria wyboru oferty:
Zamawiający wyznaczył w niniejszym postępowaniu następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr	Opis kryterium oceny:	Kry - terium	Waga
1	Jednokrotne odpłuzienie powierzchni 100m ² jezdni dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania	Cena	25 %
2	Jednokrotne uszorstnienie powierzchni 100m ² jezdni dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania (polegające na posypywaniu ich mieszanką piaskowo – solną w proporcjach 70/30 w tym 70 g piasku i 30 g soli na 1m ² powierzchni jezdni).	Cena	25 %
3	Jednokrotne odpłuzanie z jednoczesnym uszorstnianiem powierzchni 100m ² jezdni dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania (polegające na odśnieżaniu oraz posypywaniu ich mieszanką piaskowo – solną w proporcjach 70/30 w tym 70 g piasku i 30 g soli na 1m ² powierzchni jezdni).	Cena	40 %
4	Jednokrotne odśnieżenie chodników powierzchni 100m ² (polegające na odśnieżaniu oraz posypywaniu ich mieszanką piaskowo – solną w proporcjach 80/20 w tym 80 g piasku i 20 g soli na 1 m ² powierzchni chodnika).	Cena	10 %

2. Sposób oceny ofert.

- Porównane będą zaoferowane przez poszczególnych Wykonawców odpowiednie ceny jednostkowe.
- Wybrana będzie oferta najkorzystniejsza, przez co należy rozumieć ofertę o najkorzystniejszej ilości punktów wyliczonych według poniższych zasad.
- Sposób punktacji (przy założeniu, że 1% z w/w współczynników odpowiada 1 punktowi), jaki Zamawiający będzie stosował przy ocenie ofert:

$$S = P1 + P2 + P3 + P4$$

S – suma punktów dla oferty

P1+P4 - ilość punktów wyliczona dla poszczególnych cen jednostkowych według wzoru:

$$Px = Cn/Cb \times W$$

gdzie:

Px – ilość punktów dla poszczególnych ofert.

Cn – najniższa oferowana cena jednostkowa danej pozycji wśród wszystkich złożonych ważnych ofert.

Cb – oferowana cena jednostkowa danej pozycji zaoferowana w badanej ofercie.

W – znaczenie w % (zgodnie z powyższą tabelą wag.)

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XI. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Miejski w Blachowni ul. Sienkiewicza 22, 42-290 Blachownia, pokój nr 15 (Sekretariat)**, w terminie do dnia 10 października 2013 roku, godz. 9⁰⁰.

Rozdział XII. Termin związania ofertą:

- Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział XIII. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XIV. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów:

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Rozdział XV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Rozdział XVI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający przewiduje możliwość zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, po wykonaniu zamówienia podstawowego, w sytuacji, gdy zajdzie potrzeba wykonania prac uzupełniających stanowiących przedmiot zamówienia. Wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.

Ogłoszenie o zamówieniu przekazano Prezesowi UZP w dniu 3 października 2013 roku i zarejestrowano pod numerem

203847-2013..... z dnia 3 października 2013 roku

Blachownia, dnia 3 października 2013 roku.

Burmistrz Blachowni

mgr Anetta Trima

Podpis osoby uprawnionej