

Uchwała 234/XXXVII/2013
Rady Miejskiej w Blachowni

z dnia 4 grudnia 2013 roku

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r poz.594, z późn. zm.) oraz art.5a ust.1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 roku Nr 234 poz.1536 z późn. zm)

Rada Miejska w Blachowni

uchwała, co następuje :

§ 1.

Przyjąć roczny program współpracy z organizacjami pozarządowym i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Blachownia na rok 2014 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Blachowni

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2014 roku.

PROGRAM WSPÓŁPRACY SAMORZĄDU GMINY BLACHOWNIA

§ 1

Wstęp

1. Rozwój Gminy Blachownia i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem jej samorządu. Z mocy ustawy samorząd jest formą organizacji wszystkich mieszkańców gminy. Naturalnym i najbliższym partnerem władzy samorządowej są organizacje pozarządowe -dobrowolne, niezależne, społeczne stowarzyszenia obywatelskie. Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi otwiera szansę na lepsze, efektywniejsze i skuteczniejsze działania dla poprawy jakości życia mieszkańców. We współpracy szczególny nacisk kładziony będzie na: pomoc społeczną, ochronę i promocję zdrowia, przeciwdziałanie patologiom społecznym, intensyfikację działań wychowawczych na rzecz dzieci i młodzieży, przeciwdziałanie bezrobociu, wspieranie przedsiębiorczości .

Wyrazem dążenia Samorządu Gminy Blachownia do szerszej współpracy ze środowiskiem podejmującym działania na rzecz społeczności lokalnej jest "program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ". W ramach realizacji programu kontynuowane będą jasne i czytelne rozwiązania, realnie włączające i utwierdzające miejsce podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w systemie demokracji lokalnej. Niniejszy program współpracy Samorządu Gminy Blachownia z organizacjami pozarządowymi jest realizowany w 2014 roku.

2. **Ilkroć w niniejszej Uchwale jest mowa o :**

- a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku, nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)
- b) programie – rozumie się przez to Program współpracy Samorządu Gminy Blachownia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2014 roku.
- c) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział I

§ 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 3.

Do celów szczegółowych należy:

1. umacnianie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tożsamość i tradycje,
2. stworzenie warunków do zwiększenia aktywności lokalnej oraz zaangażowania mieszkańców

w rozwiązywaniu problemów lokalnych,

3. uzupełnianie działań jednostek samorządowych w zakresie, w jakim nie są one w stanie realizować tych zadań przez własne struktury,
4. odciążanie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań,
5. prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
6. sprawniejsze rozwiązywanie lokalnych problemów społecznych,
7. promowanie pozytywnych postaw oraz inicjatyw cennych społecznie,
8. udzielanie pomocy podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,
9. podejmowanie starań o podniesienie skuteczności i efektywności działań podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego podejmowanych w sferze zadań publicznych,
10. efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.

Rozdział II

§ 4.

Zasady współpracy

Program współpracy opiera się na sześciu podstawowych zasadach współpracy:

1. **Zasada uczciwej konkurencji** – oznacza budowanie programu na jednakowych, jawnych i równych kryteriach dla wszystkich organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem, dobrymi obyczajami.
2. **Zasada partnerstwa** – oznacza współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, jak z równorzędnym partnerem, określoną postanowieniami umowy; współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
3. **Zasada suwerenności** – oznacza poszanowanie autonomii organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz zakaz ingerencji w ich sprawy wewnętrzne, władze samorządowe mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje oraz gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony.
4. **Zasada pomocy** – oznacza powierzanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego tych zadań, które mogą wykonać sprawniej i taniej niż instytucje gminy.
5. **Zasada efektywności** – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj: - w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, - w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, - w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
6. **Zasada jawności**- procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadań są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także

środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział III

§ 5.

Zakres przedmiotowy.

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

1. realizację zadań publicznych Gminy określonych w ustawach, w zakresie odpowiadającym jej zadaniom własnym,
2. konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia,
3. określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia,
4. podwyższenia efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

Rozdział IV

§ 6.

Formy współpracy:

1. Samorząd Gminy Blachownia realizuje zadania publiczne, o których mowa w Ustawie we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach :
2. zlecania podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
3. współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł , w tym również z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
4. udziału w miarę możliwości podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
5. stwarzaniu udogodnień podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w dostępie do lokali,
6. promocji działalności podmiotów pożytku publicznego w mediach,
7. pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

§ 7.

Zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wraz z udzieleniem dotacji następuje na podstawie ustawy w trybie otwartych konkursów, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

1. Tryb przyznawania dotacji, sposób jego rozliczenia oraz sposób kontroli i oceny wykonywania zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzący działalność pożytku publicznego określa Ustawa, akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Informację o wynikach konkursu oraz kwotach przyznanych dotacji zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Blachowni.

§ 8.

Współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł polega na pomocy udzielanej przez samorząd Gminy Blachownia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w pozyskiwaniu środków innych niż budżet miasta źródeł finansowania. Dzięki tej formie współpracy do Gminy środki na realizację programów istotnych z punktu widzenia mieszkańców. Pomoc ta obejmuje następujące działania:

1. Informowanie podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji oraz szkoleniach w tym zakresie,
2. Organizowanie szkoleń i konsultacji z zakresu przygotowania wniosków o dotacje,
3. Opiniowanie wniosków ze źródeł zewnętrznych,
4. Promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
5. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego przygotowujące wnioski o pozyskiwanie środków z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej będą mogły ubiegać się o dofinansowanie z budżetu gminy wymaganego wkładu własnego.

§ 9.

Udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu:

1. wspólne organizowanie spotkań (forum) przedstawicieli wszystkich podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego z organami samorządu Gminy Blachownia ma w szczególności na celu:
 - a) wymianę poglądów,
 - b) prezentację najważniejszych problemów i dorobku podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego
 - c) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
 - d) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych,
 - e) opiniowanie aktów prawa lokalnego,
2. przedstawiciele samorządu gminy w miarę możliwości będą uczestniczyć na zaproszenie w spotkaniach, przedsięwzięciach, konferencjach organizowanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

§ 10.

Dostęp do lokali budynków

1. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą ubiegać się o uzyskanie na preferencyjnych warunkach użytkowania – najmu, dzierżawy lub użyczenia, lokalu lub obiektu komunalnego na potrzeby prowadzenia działalności,
2. W miarę możliwości podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego udostępnia się ,pomieszczenia będące w dyspozycji Gminy, w celach odbywania spotkań, seminariów, konferencji .

§ 11.

Promocja w działalności podmiotów pożytku publicznego w mediach

1. Publikatorem, do którego podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają dostęp są Wiadomości z Ratusza Blachownia.

Rozdział V

Zadania priorytetowe Samorządu Gminy Blachownia w roku 2014

§ 12.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w roku 2014 obejmować będzie zadania własne Gminy mieszczące się w katalogu zadań wymienionych w art. 4 ustawy, a szczególności w zakresie;

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr i dziedzictwa narodowego;
2. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
3. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
4. nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
5. wypoczynku dzieci i młodzieży;
6. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
7. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
8. turystyki i krajoznawstwa;
9. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
10. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
11. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;

§ 13.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych zleczanych do wykonywania organizacjom pozarządowym określa Rada Miejska w Blachowni w uchwale budżetowej.

Rozdział VI

Okres realizacji programu.

§ 14.

Program współpracy Gminy Blachownia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w roku 2014 będzie realizowany od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

Rozdział VII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

§ 15.

W roku 2014 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznacza się kwotę w wysokości 220 000 złotych.

§ 16.

Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Blachownia na 2014 rok.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu.

§ 17.

Przeprowadzenia otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

1. zlecenie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych,
2. otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Blachowni,
3. otwarty konkurs ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://blachownia.bip.net.pl>, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Blachowni przy ul. Sienkiewicza 22,
4. złożone oferty są opiniowane przez Komisję Konkursową,
5. po zaciągnięciu opinii Komisji Konkursowej decyduje o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Blachowni,
6. wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej <http://blachownia.bip.net.pl>, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Blachowni przy ulicy Sienkiewicza 22,
7. dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

§ 18.

Burmistrz Blachowni może zlecić organizacji realizację zadania publicznego na wniosek organizacji - z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19 a ustawy.

Rozdział IX

Sposób oceny realizacji programu.

§ 19.

Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

§ 20.

Celem ewaluacji za rok 2014 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

§ 21.

Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do realizacji Programu:

1. liczba ogłoszonych otwartych konkursów,
2. liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
3. liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
4. liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
5. liczba beneficjentów biorących udział w zadaniu publicznym,
6. wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
7. wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizacji zadań publicznych ujętych w Programie,
8. liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
9. wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
10. liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizację,
11. liczba spotkań z przedstawicielami organizacji.

Rozdział X

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

§ 22.

Prace nad przygotowaniem "Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014" zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Referat Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Blachowni.

§ 23.

Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w sposób określony w Uchwale Nr 288/LIV/2010 Rady Miejskiej w Blachowni z dnia 27 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu, konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego.

§ 24.

Projekt Programu, celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Blachowni pod adresem www.blachownia.pl

Rozdział XI

Tryb powoływania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 25.

Burmistrz Blachowni ogłaszając otwarty konkurs każdorazowo powołuje komisję konkursową, w skład której wchodzi : pracownicy Urzędu Miejskiego w Blachowni, kierownicy jednostek organizacyjnych oraz osoby wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy. W skład komisji konkursowej wchodzi od 3 do 5 osób.

§ 26.

Zasady działania komisji konkursowej:

1. pracami komisji kieruje przewodniczący,
2. komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 jej składu ,
3. każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że nie jest członkiem organizacji, która złożyła ofertę konkursową,
4. za udział w posiedzeniach komisji, jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie,
5. z prac komisji sporządza się protokół.

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

§ 27.

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej jak dla jego uchwalenia.

§ 28.

Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

§ 29.

Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu w roku 2014, organizacje pozarządowe mogą w trakcie funkcjonowania Programu, składać do pracownika Urzędu Miejskiego w Blachowni odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.