

U c h w a ł a Nr 185/XXX/2001
Rady Miasta i Gminy Blachownia
z dnia 12 listopada 2001 roku

w sprawie aktu o utworzeniu oraz w sprawie nadania statutu samorządowej instytucji kultury o nazwie Miejski Dom Kultury w Blachowni.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.9 , art. 18 ust.1, ust. 2 pkt.9 lit. h i art.40 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (DZ.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 ze zm.) oraz art. 13 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1997 , Nr 110, poz. 721 ze zm.)

Rada Miasta i Gminy Blachownia uchwala co następuje:

§1

1. Tworzy się Miejski Dom Kultury w Blachowni działający jako samorządowa instytucja kultury.
2. Przedmiotem działania Miejskiego Domu Kultury jest zaspokajanie potrzeb środowiska lokalnego poprzez prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury i edukacji kulturalnej.

§2

Uchwala się statut Miejskiego Domu Kultury w Blachowni w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§3

Miejskiemu Domowi Kultury składniki rzeczowe majątku trwałego do wyposażenia i prowadzenia bieżącej działalności zostaną przekazane przez Miasto i Gminę Blachownia odrębnym protokołem.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Blachownia oraz dyrektorowi Miejskiego Domu Kultury w Blachowni.

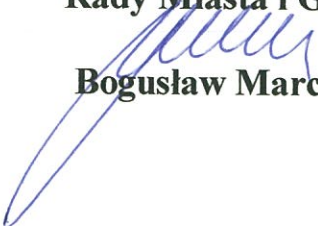
§5

Uchwała podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Blachownia

§6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym z mocą obowiązującą od 1stycznia 2002 roku.

**Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
Bogusław Marchewka**



STATUT

MIEJSKIEGO DOMU KULTURY W BLACHOWNI

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

Miejski Dom Kultury w Blachowni – zwany dalej MDK- jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną , która realizuje zadania własne Miasta i Gminy Blachownia w dziedzinie prowadzenia działalności kulturalnej.

§2

Podstawą prawną działania MDK jest :

1. ustawa z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 110,poz. 721 ze zm.)
2. ustawa z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz.74 ze zm.)
3. ustawa z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz.U. Nr121,poz.591)
4. niniejszy statut

§3

1. MDK wpisany jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora – Miasto i Gminę Blachownia pod numerem 1 - i ma osobowość prawną .
2. Obszarem działania MDK jest Miasto i Gmina Blachownia.
3. Siedziba MDK mieści się w Blachowni przy ul. 1 Maja 99.
4. MDK prowadzi samodzielną politykę finansową.

§4

Organizatorem MDK jest Miasto i Gmina Blachownia.

1. Organizator zapewnia MDK właściwe warunki działalności i rozwoju, odpowiadające zadaniom, a w szczególności :
 - a) lokal
 - b) niezbędne środki przeznaczone na :
 - prowadzenie działalności statutowej
 - wyposażenie

Rozdział II

Cele i przedmiot działania

§5

Celem działania MDK jest zaspokajanie potrzeb środowiska lokalnego poprzez prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury i edukacji kulturalnej.

§6

1. Do zadań podstawowych w działalności prowadzonej w zakresie upowszechniania kultury należy :

- inspirowanie i rozwijanie zainteresowań amatorską twórczością kulturalną,
- przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych,
- kształtowanie wzorców i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze i kulturalnego spędzania czasu wolnego,
- zaspokajanie potrzeb kulturalnych środowiska lokalnego,
- tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
- organizowanie kulturalnej rozrywki, zabawy i rekreacji,
- organizowanie wystaw, odczytów, spotkań autorskich, przeglądów,
- promocja miasta,
- promocja internetu jako źródła poznania ,
- realizowanie zadań zleconych.

2. Inną działalnością MDK może być:

- prowadzenie reklamy na obiektach własnych i innych
- prowadzenie działalności gospodarczej zgodnie z przepisami prawa, regulującymi określoną formę działalności.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie

§7

1. MDK zarządza i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor, powoływany i odwoływany przez Zarząd Miasta i Gminy Blachownia .
2. Powołanie dyrektora może nastąpić w drodze konkursu przeprowadzonego przez Zarząd Miasta i Gminy Blachownia, w oparciu o zasady określone w regulaminie konkursu uchwalonego przez Radę Miasta i Gminy Blachownia.
3. Czynności prawne związane ze stosunkiem pracy Dyrektora wykonuje Burmistrz Miasta i Gminy Blachownia.
4. Pozostałych pracowników MDK zatrudnia i zwalnia Dyrektor , który jest kierownikiem zakładu pracy.

§8

1. Dyrektor kieruje całokształtem działalności MDK zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszego statutu, czuwa nad mieniem MDK i jest za nie odpowiedzialny.
2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzanie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych MDK, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata głównego księgowego.
3. Zaciąganie zobowiązań pieniężnych przekraczających 10.000 zł wymaga uzgodnienia z Zarządem Miasta i Gminy w Blachowni.

§9

Organizację wewnętrzną MDK określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii działających w MDK związków zawodowych.

§10

1. Przy MDK działa Rada Programowa jako organ doradczo- kontrolny.
2. Rada składa się z 5 – 7 członków powoływanych przez Burmistrza na okres 4 lat spośród kandydatów reprezentujących lokalne środowiska artystyczne wskazanych przez Dyrektora.
3. Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Burmistrz stwierdza wygaśnięcie mandatu członka Rady przed upływem kadencji w przypadku:
 - a) złożenia przez członka pisemnej rezygnacji
 - b) skazania członka prawomocnym orzeczeniem sądowym
 - c) śmierci członka
 - d) złożenie przez Przewodniczącego Rady pisemnego wniosku z powodu nieusprawiedliwionej absencji członka w pracach Rady trwającej nieprzerwanie co najmniej 3 miesiące.
5. Pierwsze posiedzenie Rady nowej kadencji zwołuje Dyrektor MDK , następne zaś przewodniczący Rady lub wyznaczony przez niego członek Rady
6. W posiedzeniach Rady uczestniczy z głosem doradczym Dyrektor MDK lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.
7. Do zadań Rady należy w szczególności zgłaszanie własnych propozycji i inicjatyw dotyczących działalności kulturalnej.
8. Szczegółowy tryb pracy Rady określa uchwalony przez nią regulamin.
9. Sprawy sporne pomiędzy Radą a Dyrektorem MDK rozstrzyga Zarząd Miasta i Gminy Błachownia. W przypadku kwestionowania przez Dyrektora treści rozstrzygnięcia przyjętego przez Zarząd , Dyrektor ma prawo zwrócić się do Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Błachownia o wniesienie sprawy pod obrady najbliższej sesji celem przyjęcia ostatecznych ustaleń.

§11

Przy MDK mogą działać zespoły, koła, stowarzyszenia , fundacje itp. zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział IV

Mienie i finanse

§12

MDK jako instytucja kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. D. U. z 1991 r. nr 110, póź. 721 z późn. zm.).

§13

1. MDK gospodaruje samodzielnie swym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan działalności MDK , uwzględniający wysokość dotacji z budżetu Miasta i Gminy Blachownia
3. Dotacja, o której mowa w ustępie poprzedzającym, przyznawana jest i rozliczana na podstawie odrębnych przepisów.
4. Plan, o którym mowa w ust. 2, obejmuje plan usług, przychodów i kosztów, remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.
5. MDK zobowiązany jest do składania rocznego bilansu instytucji kultury, odnotowywanego w rejestrze prowadzonym przez Miasto i Gminę Blachownia.

Rozdział V

Nadzór

§14

1. Nadzór nad działalnością MDK sprawuje Zarząd Miasta i Gminy Blachownia
2. Nadzorowi temu podlega:
 - a) prawidłowości dysponowania przyznanymi MDK środkami budżetowymi oraz gospodarowania mieniem.
 - b) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących organizacji pracy i spraw pracowniczych
3. W celu przeprowadzenia czynności nadzorczych , Zarząd ma prawo wydelegować imiennie swoich członków lub pracowników Urzędu Miasta i Gminy Blachownia .
4. Osoby , o których mowa w ust.3 mają prawo:
 - a) wstępu do MDK w godzinach otwarcia
 - b) wglądu do dokumentacji dotyczącej przedmiotu nadzoru
 - c) udziału w posiedzeniach Rady po uprzednim powiadomieniu o tym jej Przewodniczącego.
5. Z przeprowadzonych czynności nadzorczych sporządza się protokół, który podpisuje osoba je przeprowadzająca oraz Dyrektor. Dyrektor ma prawo żądać sprostowań i uzupełnień , a w przypadku ich nieuwzględnienia odmówić jego podpisania.
6. Treść protokołu , wraz ze stanowiskiem Dyrektora rozpatruje Zarząd Miasta i Gminy Blachownia , wydając stosowne zalecenia.
7. Dyrektor ma prawo odmówić wykonania zaleceń Zarządu i w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania zwrócić się do Rady Miasta i Gminy Blachownia o ich rozpatrzenie na najbliższej sesji.
8. Dyrektor MDK zobowiązany jest do przedstawiania Zarządowi Miasta i Gminy Blachownia -do końca trzeciego kwartału roku poprzedzającego każdy kolejny rok działalności MDK - programu działania MDK i uzyskania akceptacji tegoż programu.
9. Dyrektor MDK w terminie do 31 stycznia każdego roku zobowiązany jest do złożenia Zarządowi Miasta i Gminy Blachownia sprawozdania z wykonania programu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§15

1. Zmiany w niniejszym Statucie uchwała Rada Miasta i Gminy Blachownia w drodze uchwały, w trybie określonym dla jego nadania.
2. Likwidacja MDK następuje na podstawie uchwały Rady Miasta i Gminy Blachownia.
3. W sprawach nie uregulowanych w Statucie zastosowanie mają przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych ustaw.