



Załącznik Nr 1
do Zarządzenia nr
OR.0050.34.2015
Burmistrza Blachowni
z dnia 17 lutego 2015 r.

Wniosek o realizację zadania publicznego w trybie pozakonkursowym

PROGRESS CUP – turniej siatkarski
(nazwa zadania)

w terminie od 01/05/2016 do 30/06/2016

w kwocie ogółem brutto 4900 zł



I. Dane na temat Wnioskodawcy - organizacji pozarządowej.

W przypadku grupy inicjatywnej złożonej z mieszkańców nie zrzeszonych, należy dołączyć listę zawierającą: imiona i nazwiska, adresy, numery dowodów osobistych, podpisy członków tworzących grupę.

- 1) pełna nazwa FUNDACJA ROZWOJU TALENTÓW PROGRESS
- 2) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze 0000511074
- 3) nr NIP 5732850077 nr REGON 243578972
- 4) dokładny adres: ul. Leśna 12, 42-290 Blachownia
- 5) adres do korespondencji: ul. Leśna 12, 42-290 Blachownia
- 6) tel. 0048 503073643, e-mail progressfundacja@gmail.com
- 7) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej
Jakub Pluta, Grzegorz Kozuch
- 8) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Jakub Pluta, tel. 0048 503073643

Kozuch

II. Opis zadania

1. Nazwa i opis inicjatywy

PROGRESS CUP – turniej siatkarski.

Progress CUP jest turniejem siatkarskim organizowanym w ramach szerszego projektu: Akademia Siatkarska Progress Blachownia. Akademia Siatkarska to platforma będąca początkiem kariery sportowej dzieci i młodzieży z Blachowni, do której dostęp będą mieli wszyscy, również dzieci i młodzież zagrożone wykluczeniem społecznym z uwagi na swoje pochodzenie, stan zdrowia lub stan społeczny. Udział w profesjonalnych treningach siatkarskich będzie zupełnie darmowy i regularny, co pozwoli na osiągnięcie trwałych i długofalowych rezultatów. Zadanie ma na celu promocję zdrowego stylu życia oraz regularnego treningu sportowego jak drogi do samorealizacji i rozwoju dzieci i młodzieży. Skutkiem tego zadania jest wyrobienie nawyku aktywnego spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież z Blachowni, a także przekonanie, iż trening i zawody sportowe to świetny sposób na realizację siebie po zajęciach lekcyjnych. Dodatkowo pragniemy wykształcić wśród uczestników projektu nawyk prozdrowotnego i aktywnego spędzania czasu wolnego i większej dbałości o zdrowie. Projekt jest także działaniem prospołecznym mającym na celu profilaktykę nałogów – „przez sport po zdrowie”. Udział w regularnych treningach siatkarskich oddali młodzież od zagrożeń współczesnego społeczeństwa takich jak narkotyki czy alkohol. Turniej siatkarski jest miejscem gdzie uczestnicy projektu Akademii Siatkarskiej Progress Blachownia będą mieli szanse na start w profesjonalnych zawodach sportowych. Start w zawodach pozwoli na rozwój niezwykle cennych umiejętności takich jak działanie pod wpływem stresu, praca w zespole, stawanie w obliczu porażki oraz gospodarowanie zyskami płynącymi z sukcesu. Poprzednia edycja turnieju spotkała się z niezwykle pozytywnym przyjęciem wśród rodziców naszych podopiecznych i okazała się sporym sukcesem sportowym.

2. Miejsce wykonywania zadania

Hala widowiskowo-sportowa w Blachowni. Siedziba Fundacji Rozwoju Talentów Progress tj. 42-290 Blachownia, ul. Leśna 12 dla przygotowania oraz rozliczenie zadania.

3. Cel zadania oraz planowana liczba uczestników inicjatywy lokalnej

Cele zadania to:

1. Podniesienie świadomości społecznej w temacie aktywnego spędzania czasu wolnego oraz postaw prozdrowotnych poprzez uczestnictwo w projekcie „Progress CUP – turniej siatkarski”.
2. Podniesienie frekwencji udziału dzieci i młodzieży z Blachowni w sportowych wydarzeniach organizowanych w mieście.
3. Stworzenie platformy identyfikacji i rozwoju talentów w sporcie na wczesnym etapie rozwoju kariery sportowej dzieci i młodzieży.
5. Stworzenie stałej i stabilnej alternatywy dla sposobów spędzania wolnego czasu pogłębiających problemy społeczne dzieci i młodzieży w Gminie Blachownia.
6. Wyrobienie nawyku regularnego treningu sportowego oraz postaw nastawionych na rozwój osobisty wśród uczestników projektu.
7. Wyrobienie zdolności do podejmowania kompromisu, szacunku dla partnera, radości z wygranej i sztuki radzenia sobie z porażką.

Planowana liczba uczestników: 100 (dzieci i młodzież z Blachowni).

Wzł

4. Wstępny harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia)

1. Przygotowanie planu realizacji projektu (od 01/05/2016 do 30/06/2016).
Przygotowanie danych kontaktowych partnerów, opracowanie wizji projektu oraz dokumentów roboczych niezbędnych dla jego przygotowania. Podział obowiązków pomiędzy koordynatorem projektu a instruktorami. Ustalenie sposobów komunikacji.
2. Przygotowanie sprzętu sportowego do realizacji wydarzenia (od 01/05/2016 do 30/06/2016).
Przygotowanie spisu potrzeb sprzętowych. Przeprowadzanie badania rynku odnośnie zakupu sprzętu oraz możliwości jego wypożyczenia od partnerów. Zakup i wypożyczenie sprzętu.
3. Kontakt ze szkołami publicznymi w Blachowni, Uczniowskim Klubem Sportowym GIMNAZJUM Blachownia, managerem Restauracji Kmicic w celu ustalenia zasad współpracy oraz rekrutacji uczestników projektu (od 01/05/2016 do 30/06/2016).
Telefoniczny kontakt z partnerami w celu ustalenia harmonogramu wydarzenia oraz jego logistyki.
4. Promocja projektu (od 01/05/2016 do 30/06/2016).
Współpraca z partnerami medialnymi wydarzenia, w tym z administratorem strony internetowej Gminy Blachownia. Kontakt i współpraca z lokalnymi instytucjami medialnymi działającymi w Powiecie Częstochowskim.
5. Zatrudnienie profesjonalnych instruktorów sportowych oraz koordynatora projektu, umowy o wolontariacie (od 01/05/2016 do 30/06/2016).
Kontakt z instruktorami sportów w celu negocjacji umów. Podpisanie umów.
6. Koordynacja działań w trakcie trwania turnieju siatkarskiego (od 01/05/2016 do 30/06/2016).
Prowadzenie zawodów, opieka nad uczestnikami projektu w trakcie trwania wydarzenia.
7. Rozliczenie projektu (od 01/05/2016 do 30/06/2016).
Przygotowanie zestawu faktur i umów dokumentujących wydatki poniesione w trakcie realizacji projektu.

5. Zakładane rezultaty realizacji zadania wraz z określeniem liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna

Zakładanym rezultatem projektu jest podniesienie świadomości społecznej w tematyce aktywnego stylu życia i korzyści prozdrowotnych płynących z uprawiania sportu i aktywnego spędzania czasu. Jako korzyści wymienić należy poprawę stanu zdrowia, podniesienie odporności organizmu, wzmocnienie psychiki dzieci i młodzieży uprawiających sporty, lepsze zagospodarowanie czasu wolnego oraz rozwój cennych umiejętności takich jak działanie pod wpływem stresu, praca w zespole, stawanie w obliczu porażki oraz gospodarowanie zyskami płynącymi z sukcesu. Rezultat ma charakter długofalowy.

Rezultaty twarde:

Przeprowadzenie trwających dwa dni, otwartych zawodów sportowych na Hali widowiskowo – sportowej w Blachowni. Szacowana liczba uczestników to ok. 100 w trakcie trwania projektu. Projekt wpłynie pozytywnie na znacznie większe grono odbiorców uwzględniając widownię zgromadzoną na hali. Ponadto sprzęt sportowy zakupiony w ramach dotacji zostanie przekazany na rzecz klubu UKS Gimnazjum Blachownia co pozwoli na usprawnienie procesu edukacji sportowej młodzieży z Blachowni.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania brutto 4 zł [sześć tysięcy trzysta złotych]
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów (nie dotyczy wkładu rzeczowego i pracy społecznej)

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszt całkowity (w zł)	W tym ze środków gminnych (w zł)	W tym ze środków własnych (w zł)
1.	Trofea sportowe	400	400	0
2.	Koszulki sportowe dla uczestników	1000	1000	0
3.	Napoje i posiłki regeneracyjne dla uczestników projektu.	500	0	500
4.	Zakup sprzętu sportowego	2000 1600	2000 1600	0
5.	Wynagrodzenie kadry instruktorskiej (umowa o wolontariacie)	500	0	500
6.	Wynagrodzenie koordynatora projektu (umowa o wolontariacie)	500	0	500
Ogółem		4900 4500	2400 2000	1500

3. Opis i godzinowy wymiar zadań wykonywanych przez wolontariuszy.

Koordynator projektu:

Przygotowanie do realizacji projektu: 10 godzin.

Realizacja projektu – organizacja i przeprowadzenie turnieju siatkarskiego: 20 godzin.

Rozliczenie i zakończenie projektu: 5 godzin.

Kadra instruktorska:

Realizacja projektu – organizacja i przeprowadzenie turnieju siatkarskiego: 20 godzin.

4. Opis i wartość wkładu rzeczowego.

BRAK

Wartość wkładu rzeczowego stanowi 0 % całkowitej wartości zadania brutto.

5. Przypuszczalne koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, ponoszone przez Gminę Blachownia po jej zrealizowaniu

BRAK

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania

Kosiel

1. Uczniowski Klub Sportowy GIMNAZJUM Blachownia
2. Restauracja Kmicic w Blachowni

2. Posiadane zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób pracujących przy realizacji inicjatywy oraz o kwalifikacjach wolontariuszy)

1. Koordynator projektu:
 - doświadczenie w organizacji eventów oraz imprez masowych,
 - doświadczenie w pracy w sektorze publicznym,
 - doświadczenie w pracy, jako manager projektu,
 - doświadczenie w pracy w sektorze pozarządowym,
 - doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą,
 - otwartość i komunikatywność.
2. Kadra instruktorska:
 - doświadczenie w organizacji imprez sportowych,
 - wykształcenie oraz obszerna wiedza w zakresie kultury fizycznej,
 - doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą,
 - otwartość i komunikatywność.

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokalowe, sprzętowe, inne), ważne z punktu widzenia realizacji zadania

BRAK

4. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

1. Realizacja zadania publicznego „Sportowa Wyspa”, w okresie od 02/08/2014 do 19/10/2014, z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, powierzonego do realizacji przez Prezydenta Wrocławia.
 2. Realizacja zadania publicznego „Sportowe Otrzęsiny Wrocławia”, w okresie od 20/09/2014 do 23/10/2014, z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, powierzonego do realizacji przez Prezydenta Wrocławia.
 3. Realizacja zadania publicznego „PROGRESS CUP – turniej siatkarski”, w okresie od 1/12/2015 do 15/12/2015, powierzonego do realizacji przez Burmistrza Blachowni.
 4. Realizacja zadania publicznego „Akademia Siatkarska Progress Blachownia”, w okresie od 15/04/2015 do 31/12/2015 powierzonego do realizacji przez Burmistrza Blachowni.
- Akademia Siatkarska jest obecnie kontynuowana i finansowana ze środków Fundacji Progress.

Oświadczam(-my), że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Małgorzata Pluta *Grzegorz Kozielec*

(podpis/y osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub grupy inicjatywnej)



Kozielec

Wypełnienie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do zrealizowania inicjatywy lokalnej przez Urząd Miejski w Blachowni.

Załączniki (do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę, oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania):

1 Wyciąg KRS - online