

Zarządzenie Nr OR.0050.221.2017
Burmistrza Blachowni
z dnia 29 grudnia 2017 r.

w sprawie: powołania i trybu pracy Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze – podinspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej, Nieruchomości i Ochrony Środowiska

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2016 r., p. 902 t.j.) oraz § 7 ust. 2 pkt. 2 Regulaminu naboru na wolne stanowiska kierownicze i urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Blachowni oraz kierowników jednostek organizacyjnych, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia Burmistrza Blachowni nr 62/2009 z dnia 29 czerwca 2009 r. z późn. zm.

zarządzam , co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze – podinspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej, Nieruchomości i Ochrony Środowiska w następującym składzie:

1. Przewodniczący Komisji – Dariusz Wojciechowski,
2. Członek Komisji – Wiesław Włodawiec,
3. Członek Komisji – Urszula Gębuś,
4. Członek Komisji – Agnieszka Glińska,
5. Sekretarz Komisji – Marta Jędrzejewska.

§ 2

1. Zadania Komisji Rekrutacyjnej określa zarządzenie Burmistrza Blachowni nr 62/2009 z dnia 29 czerwca 2009 roku z późn. zm. w sprawie ustalenia regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Blachowni oraz na wolne stanowiska kierowników jednostek organizacyjnych (zwanym dalej regulaminem).
2. Na selekcję składa się rozmowa kwalifikacyjna, której cele i zakres określa § 11 Regulaminu, o którym mowa w § 2 niniejszego zarządzenia.
3. Przed przystąpieniem do przeprowadzenia procedury rozmowy kwalifikacyjnej Komisja przygotowuje zestaw tematyczny zakresu pytań umożliwiających dokonanie oceny kandydata/ki.
4. Wszystkim kandydatom zadawane są pytania w ramach tego samego zakresu tematycznego.
5. Każdy członek Komisji Rekrutacyjnej przydziela kandydatowi/ce punkty w skali od 1 do 5.

§ 3

1. Możliwość wyboru kandydata/ki przez Komisję Rekrutacyjną i przedłożenie tej propozycji Burmistrzowi Blachowni warunkuje uzyskanie przez niego/nią co najmniej 15 punktów.
2. Komisja Rekrutacyjna wyłania nie więcej niż 2 kandydatów/ki spełniających niezbędne wymagania oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe, których przedstawia Burmistrzowi celem zatrudnienia wybranego kandydata/ki.
3. W przypadku nieuzyskania przez żadnego kandydata wymaganej liczby punktów, określonej w ust. 1, konkurs uważa się za nierozstrzygnięty.

§ 4

Termin przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej wyznaczam na dzień 3 stycznia 2018 r., počząwszy od godz. 12.00 w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Blachowni, ul. Sienkiewicza 22.

§ 5

Po zakończeniu procedury naboru Sekretarz Komisji Rekrutacyjnej sporządza protokół, który zawiera w szczególności:

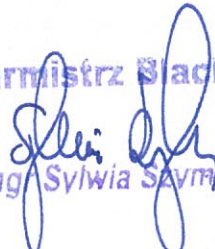
- a) określenie stanowiska urzędniczego, na które był przeprowadzony nabór, liczbę kandydatów oraz imiona, nazwiska i adresy nie więcej niż 2 najlepszych kandydatów/ek, uszeregowanych według spełnienia przez nich/e wymagań określonych w niniejszym zarządzeniu,
 - b) informacje o zastosowanych metodach i technikach naboru,
 - c) uzasadnienie danego wniosku.
2. Komisja Rekrutacyjna przedłoży Burmistrzowi Blachowni protokół do zatwierdzenia wraz z propozycją co najwyżej dwóch kandydatur do zatrudnienia do dnia 10 stycznia 2017 r.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Blachowni

mgr Sylwia Szymańska