

ZARZĄDZENIE Nr OR. 0050.182... .2019
BURMISTRZA BLACHOWNI
z dnia 15. listopada 2019r.

w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

Na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późniejszymi zmianami) zarządza się co następuje:

§1

1. Ustala się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla punktu znajdującego się w Blachowni przy ul. Starowiejskiej (obok oczyszczalni ścieków), stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, należy umieścić w widocznym i łatwo dostępnym miejscu na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, oraz na stronach Urzędu Miejskiego w Blachowni oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§2

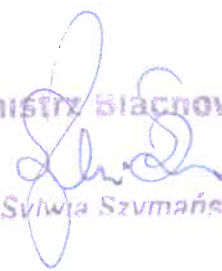
1. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Zarządu Mieniem Komunalnym w Blachowni.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Kierownik Zarządu Mieniem Komunalnym w Blachowni.

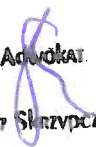
§3

Traci moc Zarządzenie Nr OR.0050.106.2018 z dnia 25.07.2018r w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2020 roku.


BURMISTRZ BLACHOWNI
mgr Sylwia Szumańska


Adwokat
TOMASZ Słazypczyński
KIEROWNIK
Zarządu Mienia Komunalnego
w Blachowni
mgr inż. Ludwik Madej

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§1

Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwany dalej PSZOK, znajdujący się w Blachowni przy ul. Starowiejskiej (obok oczyszczalni ścieków).

§2

1. PSZOK jest czynny w każdy czwartek w godzinach od 12⁰⁰ do 18⁰⁰ z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany dnia otwarcia PSZOK, na inny dzień tygodnia, po wcześniejszym podaniu do publicznej wiadomości informacji.
3. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być okresowo wstrzymane.

§3

1. Do PSZOK mogą być dostarczone wyłącznie odpady:
 - a) które pochodzą z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Blachownia,
 - b) których ilość lub rodzaj nie wskazują, że pochodzą z wykonywanej działalności gospodarczej lub z nieruchomości niezamieszkałej,
 - c) które są odpowiednio posegregowane

§4

Odpady mogą być dostarczane do PSZOK, z zastrzeżeniem § 3, przez:

1. Właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, najemców, dzierżawców nieruchomości zamieszkałych, lub mieszkańców tych nieruchomości,
2. Zarządcę wspólnoty lub zarządcę spółdzielni mieszkaniowej, osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, lub mieszkańców tych nieruchomości,
3. Osoby trzecie, jak również podmioty gospodarcze, którym wyżej wymienione osoby zleciły transport odpadów, pod warunkiem okazania osobie obsługującej PSZOK pisemnego upoważnienia wystawionego przez właściciela nieruchomości. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§5

1. W PSZOK są przyjmowane wyłącznie następujące odpady komunalne:
 - a) papier,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - f) bioodpady,
 - g) chemikalia,
 - h) przeterminowane leki,
 - i) odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji

i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

- j) zużytych baterii i akumulatorów,
 - k) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - l) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - m) zużytych opon (tj. opony z samochodów osobowych, rowerów, motorów),
 - n) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - o) odpadów tekstyliów i odzieży.
2. W PSZOK nie są przyjmowane:
- a) azbest, papa, wełna mineralna,
 - b) opony z samochodów ciężarowych, koparek, ciągników itp.,
 - c) części samochodowe (np. zderzaki, reflektory, fotele samochodowe, szyby),
 - d) odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone przez podmiot świadczący usługi budowlane,
 - e) odpady niebezpieczne pozbawione etykiet, co uniemożliwia ich identyfikację,
 - f) odpady płynne w nieszczelnych pojemnikach (cieknących),
 - g) nierozdrobnione gałęzie, korzenie drzew i krzewów,
 - h) zmieszane odpady komunalne,
 - i) odpady, których źródłem jest prowadzona działalność gospodarcza,
 - j) odpady pochodzące z targowisk, ogródków działkowych, cmentarzy.

§6

1. Odpady niebezpieczne pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych należy przekazywać w oryginalnych opakowaniach pozwalających na ich identyfikację, a odpady płynne powinny się znajdować w oryginalnych, szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach, co pozwoli na identyfikację odpadu.
2. Bioodpady dostarczane będą w workach foliowych koloru brązowego o pojemności do 120 litrów. Każdy mieszkaniec gminy Blachownia może dostarczyć jednorazowo maksymalnie 5 takich worków oraz zobowiązany jest do opróżnienia worków z zawartości zgodnie ze wskazaniem osoby obsługującej PSZOK.
3. Odpady w postaci zużytych opon z samochodów osobowych, rowerów, motorów mieszkaniec gminy Blachownia może oddać w ilości do 8 opon w skali roku kalendarzowego.

§7

1. Do PSZOK przyjmowane będą wyłącznie odpady dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odbieranie.
2. Osoby korzystające z PSZOK dostarczają odpady we własnym zakresie i na własny koszt oraz zobowiązane są do ich samodzielnego umieszczenia w oznakowanych pojemnikach zgodnie ze wskazaniem osoby obsługującej PSZOK, w sposób zapewniający ich odbiór zgodnie z zasadami segregacji

§8

1. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z zapisami niniejszego Regulaminu.

2. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli stwierdzi, że mogą pochodzić z działalności gospodarczej i nie powstały w wyniku bytowania ludzi, co ustali na podstawie np.:
 - a) ilości dostarczonych jednorazowo odpadów przekracza możliwość wyprodukowania przez gospodarstwo domowe,
 - b) ilości dostarczonych wielokrotnie odpadów przekracza możliwość wyprodukowania przez gospodarstwo domowe,
 - c) rodzaj odpadów wskazuje źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (np.: chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne).
3. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów:
 - a) pracownik PSZOK jest zobowiązany sporządzić notatkę z uzasadnieniem oraz stosowną dokumentację fotograficzną,
 - b) przekazujący odpady jest zobowiązany do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska.

§9

1. Na terenie PSZOK osoby niepełnoletnie mogą przebywać jedynie pod opieką osoby dorosłej.
2. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
 - a) przestrzegania zaleceń pracownika PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK,
 - b) zachowania porządku i czystości podczas rozładunku odpadów,
 - c) stosowania się do zasad ruchu drogowego,
 - d) zachowania wymogów bezpieczeństwa i ppoż.

§10

Każdorazowo przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzone jest na formularzu przyjęcia odpadów. Formularz zawiera, datę przyjęcia odpadu, rodzaj i ilość odpadu oraz adres nieruchomości, na której zostały wytworzone odpady.

§11

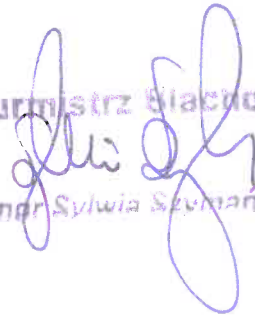
Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:

1. Przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK.
2. Zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywanie źródeł otwartego ognia.
3. Zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń.
4. Stosowanie się do ogólnych zasad ruchu drogowego.
5. Okazanie dokumentu potwierdzającego, że odpady dostarczone do PSZOK pochodzą od mieszkańca Gminy Blachownia (tj. dowód osobisty lub inny potwierdzający tożsamość lub oświadczenie z dowodem osobistym lub kserokopią dowodu osobistego).

§12

W wykonaniu obowiązku informacyjnego z art. 13 ust. 1 i 2 RODO wskazuje się, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Mieniem Komunalnym z siedzibą w Blachowni przy ul. Miodowej 4a. Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a i e RODO. Z mocy podpisania „formularza przyjęcia odpadów komunalnych do PSZOK w Blachowni”, mieszkaniec dostarczający odpady do PSZOK, winien podać swoje dane osobowe (imię, nazwisko, adres nieruchomości). Ponadto ZMK w Blachowni może

przetwarzać dane w postaci wizerunku, nr rejestracyjnego pojazdu). Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów selektywnych odebranych od mieszkańców i mogą być udostępnione innym instytucjom bądź podmiotom w celu potwierdzenia adresu zamieszkania osób przywożących odpady do punktu bądź skierowania sprawy do rozpatrzenia przez Policję w oparciu o przepisy Kodeksu wykroczeń dot. zanieczyszczania lub zaśmiecania miejsca publicznego. Dane przekazuje mieszkaniec podczas każdego dostarczenia odpadów na PSZOK. Podanie danych jest obligatoryjne lub obowiązkowe odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych zawartych w formularzu i ich poprawienia. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Mieniem Komunalnym w Blachowni. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zarządzie Mieniem Komunalnym w Blachowni przy ul. Miodowej 4a tel. +48 696 655124 bądź mail: iod@abimar.pl. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani narusza przepisy RODO.

Burmistrz Blachowni

mgr Sylwia Szymańska