

OGŁOSZENIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO p.n.:
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych usytuowanych w granicach administracyjnych gminy
Blachownia w okresie zimowym 2012/2013”

Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego:

1. Zamawiającym jest:
Gmina Blachownia reprezentowana przez **Burmistrza Blachowni – Anettę Ujma**
Adres: Urząd Miejski w Blachowni
ul. Sienkiewicza 22
42-290 Blachownia
Strona www: www.blachownia.bip.net.pl tel. (0-34) 327-03-57
e-mail: sekretariat@blachownia.pl fax. (0-34) 327-04-61
Godziny urzędowania: Poniedziałek, Wtorek, Czwartek, Piątek - 07:00-15:00
Środa - 07:00-18:00
2. Komórką Zamawiającego nadzorującą realizowanie przedmiotu zamówienia jest:
Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Blachowni ul. Sienkiewicza 22,
42-290 Blachownia, pokój nr 17; tel. (0-34) 327-04-38, wew. 106 lub 107,
3. Zamawiający wymaga, aby wszelka korespondencja związana z niniejszym postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres:
Urząd Miejski w Blachowni
ul. Sienkiewicza 22
42-290 Blachownia

Rozdział II. Określenie trybu zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, w języku polskim, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 tekst jednolity z późniejszymi zmianami), zwanej dalej w skrócie „Pzp” lub „ustawą”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 z późniejszymi zmianami).
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 200 000 euro, natomiast przekracza kwotę 14 000 euro i została określona, jako iloraz wartości wyliczonej w złotych i ceny euro równej 4,0196 zł, podanej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 roku, Nr 282, poz. 1650).
4. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – zwana dalej w skrócie „SIWZ” stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Pisma do Zamawiającego w sprawie modyfikacji SIWZ oraz odpowiedzi na pytania Wykonawców w sprawie SIWZ stanowią integralną część SIWZ.

Rozdział III. Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

Specyfikację można uzyskać w siedzibie Zamawiającego – Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych – pokój 17, bądź na stronie internetowej: www.blachownia.bip.net.pl

Warunki i sposób płatności: Specyfikacja jest bezpłatna.

Rozdział IV. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu zimowym dróg, ulic oraz placów i chodników na terenie Gminy Blachownia w okresie zimowym 2012/2013, polegająca na oczyszczaniu ze śniegu, lodu i błota powierzchni dróg, ulic, placów i chodników oraz zwalczanie gołoledzi w miejscach jak wyżej na terenie Miasta i Gminy Blachownia”.
2. Opis przedmiotu zamówienia
Przedmiot zamówienia określony w Rozdziale III pkt. 1 obejmuje wykonanie usług:
 - odpływiania powierzchni jezdni dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania,
 - uszorstniania powierzchni jezdni dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania polegające na posypywaniu ich mieszanką piaskowo-solną w proporcjach 70/30 w tym 70g piasku i 30g soli na 1m² powierzchni jezdni.

- odpłuzania z jednoczesnym uszorstnieniem dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania polegające na odśnieżeniu nawierzchni drogi gminnej jednocześnie sypiąc na odśnieżoną nawierzchnię mieszankę piaskowo-solną w proporcjach 70/30 w tym 70g piasku i 30g soli na 1m² powierzchni jezdni.
- odśnieżanie chodników polegające na odśnieżeniu chodnika na całej jego powierzchni oraz na posypywaniu go mieszanką piaskowo-solną w proporcjach 80/20 w tym 80g piasku i 20g soli na 1m² powierzchni chodnika.

Przedmiot zamówienia opisany jest przedmiarem robót, standardami ZUD oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

3. Zakres przedmiotu zamówienia:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie usługi na wszystkich drogach gminnych administrowanych przez Gminę Blachownia zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym **Załącznik Nr 9** oraz z Mapą układu drogowego stanowiącego **Załącznik Nr 12**.

4. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny przedmiot	90.21.20.00-6 Usługi odśnieżania
Dodatkowe przedmioty	90.21.30.00-3 Usługi usuwania oblodzeń.

5. Wymagania Zamawiającego:

- Usługi należy wykonywać wg Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (SST), stanowiącej **Załącznik Nr 11** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zgodnie z Standardami ZUD stanowiącymi **Załącznik Nr 10** do SIWZ.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec swoich pracowników i osób trzecich za szkody wynikłe w trakcie wykonywania usług.
- Wykonawca zapewni właściwą, jakość i niezawodność wykonanych przez siebie usług.
- Oferent musi dysponować bazą sprzętowo – magazynową w odległości maksymalnie 50km od granic administracyjnych Gminy Blachownia.
- Oferent musi dysponować sprzętem do zimowego utrzymania dróg, tj., co najmniej:
 - Pługi samojezdne – min 4 sztuk,
 - Urządzenia do mechanicznego rozrzucania mieszanki piaskowo – solnej – min. 4 sztuki,
 - Pojazdy mechaniczne do transportu śniegu – min. 1 szt.
 - Pojazdy mechaniczne do załadunku śniegu (ładowarka) - min. 1 szt.
- Oferent musi zapewnić Zamawiającemu całodobową łączność z dyspozytorem akcji zima wraz z podaniem sposobu jej nawiązania, podaniem imienia, nazwiska i stanowiska dyspozytora oraz bezpośredniego numeru telefonu. Wymagane jest dysponowanie przez Wykonawcę, co najmniej 1000 mb płotków przeciwniegowych, potwierdzone oświadczeniem o ich dysponowaniu.
- Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego zainstaluje płotki przeciw śnieżne w ciągach następujących ulic:
 - Konradów, ul. Wrzosowa,
 - Gorzelnia, ul. Wielkoborska,
 - Blachownia, ul. Górnicza,
 - Łojki, ul. Kopalniana,
 - Cisie, ul.: Strażacka, Herbska, Nowiny,
 - Malice, ul.: Malicka.
- Wykonawca tworzy punkt dyspozycyjny prowadzenia akcji zimowej w swojej siedzibie, w którym na bieżąco kieruje prowadzeniem akcji zima, prowadzi stałą obserwację warunków atmosferycznych i informuje Zamawiającego o konieczności podjęcia dla odśnieżenia dróg gminnych i likwidacji śliskości. Punkt dyspozycyjny funkcjonuje całodobowo i wykonuje zadania zlecone przez przedstawiciela Zamawiającego.
- Punkt dyspozycyjny przyjmuje informacje odnośnie prowadzenia akcji zima od przedstawiciela Zamawiającego, organów policji bądź mieszkańców osobiście i w miarę możliwości je realizuje po wcześniejszym zatwierdzeniu przez właściwego pracownika Urzędu Miejskiego w Blachowni.
- Zrealizowanie prac objętych umową Wykonawca będzie dokumentował raportami z wykonania usługi, kartami drogowymi, kartami pracy i innymi dokumentami, które będą na bieżąco potwierdzane przez właściwego pracownika Urzędu Miejskiego w Blachowni.
- Zamawiający** może zamontować czujniki GPS w pojazdach Wykonawcy w celu monitorowania prowadzonej akcji zimowego utrzymania dróg, a **Wykonawca** wyraża na to zgodę.

Rozdział V. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia:

- termin rozpoczęcia: kolejnego dnia po podpisaniu umowy,
- termin zakończenia: dnia 15 kwietnia 2013 roku

Rozdział VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

warunek będzie spełniony, jeżeli:

a. z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, załączonego do oferty i wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, będzie wynikał przedmiot działalności firmy, odpowiadający przedmiotowi zamówienia,

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

warunek będzie spełniony, jeżeli:

a. w wykazie wykonywanych usług w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, który należy załączyć do oferty będzie pokazane przynajmniej jedno zadanie z zakresu zimowego utrzymania dróg publicznych, placów i chodników o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł netto z podaniem wartości zadania oraz miejsca i daty wykonania z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należyście.

W przypadku usług wykonywanych obecnie, należy podać wartość usług oraz dokumenty potwierdzające - odnoszące się do zakresu zamówienia wykonanego przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania. Podmioty występujące wspólnie składają jeden dokument, gdzie należy wyszczególnić prace wykonane przez poszczególne podmioty - wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.

b. w wykazie niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca, który należy załączyć do oferty; Wykonawca wykaże narzędzia i urządzenia, własne i obce (np. dzierżawione, wylizingowane, itp.), które będzie używał przy realizacji zamówienia, przy czym wymaga się, aby Wykonawca dysponował minimum: pługi samojezdne – 4szt., urządzenia do mechanicznego rozrzucania mieszanki piaskowo-solnej – 4szt., pojazdy mechaniczne do transportu śniegu – 1szt., pojazdy mechaniczne do załadunku śniegu (ładowarka) – 1szt., płotki przeciwniegiowe – 1000mb – wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.

c. w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, załączonym do oferty, Wykonawca podaje imiona i nazwiska: przynajmniej pracowników przewidzianych do wykonania zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz posiadanych uprawnień, przydatnych przy wykonywaniu zamówienia (wykaz osób powinien obrazować obsadę sprzętu wykazanego w Załączniku nr 7) – wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ**.

d. Wykonawca określi zakres i wartość robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców – wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

warunek będzie spełniony, jeżeli:

a. wykonawca załączy do oferty aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej – przynajmniej deliktowej - w zakresie prowadzonej działalności. Każdy z podmiotów występujących wspólnie składa odpowiedni dokument. Minimalna wartość dokumentu to 250.000 zł

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

warunek będzie spełniony, jeżeli:

a. z oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, będzie wynikało, że wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

b. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

c. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

d. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, to Zamawiający przed zawarciem umowy będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w przepisach art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Wykonawca zobowiązany jest dokonać oględzin w terenie w zakresie miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zadania.

5. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania warunków będzie dokonywana na podstawie złożonych dokumentów wymienionych w SIWZ,

metodą; spełnia - nie spełnia.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty: (Oferta musi zawierać numery oznaczające załączniki do SIWZ)
 - 1) Wypełniony i podpisany przez upoważnione osoby formularz oferty z wykorzystaniem wzoru zawartego w **Załączniku Nr 1 do SIWZ**,
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy (w przypadku podmiotów występujących wspólnie – także podmioty spółki cywilnej – każdy składa osobne oświadczenie) – **Załącznik Nr 2 do SIWZ**,
 - 3) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa (dotyczy podmiotów występujących wspólnie, także podmioty spółki cywilnej).
 - 4) Aktualny odpis/wypis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, każdy składa osobno dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu w zakresie, w jakim będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia.
 - 5) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dowodu wpłaty wadium.
 - 6) Oświadczenie o nie wykluczeniu z postępowania (przepisy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych) – **Załącznik Nr 3 do SIWZ**,
 - 7) Podpisany przez Wykonawcę lub przez pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie wzór umowy – stanowiący **Załącznik Nr 4 do SIWZ**,
 - 8) Wykaz wykonywanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie - wypełniony i podpisany **Załącznik Nr 5 do SIWZ**
 - 9) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca - wypełniony i podpisany **Załącznik Nr 7 do SIWZ**,
 - 10) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - wypełniony i podpisany **Załącznik Nr 6 do SIWZ**,
 - 11) Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia- wypełniony i podpisany **Załącznik Nr 8 do SIWZ**,
 - 12) Zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.. Każdy z podmiotów występujących wspólnie składa odpowiednie dokumenty.
 - 13) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 do 8 ww. ustawy prawo zamówień publicznych. W przypadku podmiotów występujących wspólnie każdy składa odpowiednią informację.
 - 14) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy prawo zamówień publicznych, przy czym w przypadku podmiotów występujących wspólnie, każdy składa odpowiednią informację,
 - 15) aktualna polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej – przynajmniej deliktowej - w zakresie prowadzonej działalności.
2. Wymagane dokumenty, o których mowa w niniejszej specyfikacji mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku składania elektronicznej kopii dokumentu powinien być on opatrzony przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Zamawiający wezwie wykonawców zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Pzp, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII. Informacja na temat wadium:

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 groszy),
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź dokument należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Blachowni, przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. W pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
PKO BP S.A. II/O Częstochowa 50 1020 1664 0000 3202 0028 4638
 - b. W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - c. W gwarancjach bankowych;

- d. W gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. W poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
- a. upłynął termin związania ofertą;
 - b. zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - c. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia;
 - wpłynął wniosek Wykonawcy;
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - który został wykluczony z postępowania;
 - d. którego oferta została odrzucona.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy
 - d. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa a art. 25 ust.1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

Rozdział IX. Kryteria oceny oferty i podanie ich znaczenia:

1. Kryteria wyboru oferty:

Zamawiający wyznaczył w niniejszym postępowaniu następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr	Opis kryterium oceny:	Kry - terium	Waga
1	Jednokrotne odpłuzenie powierzchni 100m² jezdni dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania.	Cena	25 %
2	Jednokrotne uszerstnienie powierzchni 100m² jezdni dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania (polegające na posypywaniu ich mieszanką piaskowo – solną w proporcjach 70/30 w tym 70 g piasku i 30 g soli na 1m ² powierzchni jezdni).	Cena	25 %
3	Jednokrotne odpłuzanie z jednoczesnym uszerstnianiem powierzchni 100m² jezdni dróg gminnych I, II i III kolejności odśnieżania (polegające na odśnieżaniu oraz posypywaniu ich mieszanką piaskowo – solną w proporcjach 70/30 w tym 70 g piasku i 30 g soli na 1m ² powierzchni jezdni).	Cena	40 %
4	Jednokrotne odśnieżenie chodników powierzchni 100m² (polegające na odśnieżaniu oraz posypywaniu ich mieszanką piaskowo – solną w proporcjach 80/20 w tym 80 g piasku i 20 g soli na 1 m ² powierzchni chodnika).	Cena	10 %

2. Sposób oceny ofert.

- a. Porównane będą zaoferowane przez poszczególnych Wykonawców odpowiednie ceny jednostkowe.
- b. Wybrana będzie oferta najkorzystniejsza, przez co należy rozumieć ofertę o najkorzystniejszej ilości punktów wyliczonych według poniższych zasad.
- c. Sposób punktacji (przy założeniu, że 1% z w/w współczynników odpowiada 1 punktowi), jaki Zamawiający będzie stosował przy ocenie ofert:

$$S = P1 + P2 + P3 + P4$$

S – suma punktów dla oferty

P1÷P4 - ilość punktów wyliczona dla poszczególnych cen jednostkowych według wzoru:

$$Px = Cn/Cb \times W$$

gdzie:

Px – ilość punktów dla poszczególnych ofert.

Cn – najniższa oferowana cena jednostkowa danej pozycji wśród wszystkich złożonych ważnych ofert.

Cb – oferowana cena jednostkowa danej pozycji zaoferowana w badanej ofercie.

W – znaczenie w % (zgodnie z powyższą tabelą wag.)

- d. **Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku**

Rozdział X. Miejsce i termin składania ofert:

W siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Blachowni

ul. Sienkiewicza 22

42-290 Blachownia

Pokój nr 15 (Sekretariat Urzędu)

do dnia 12 października 2012 roku do godz. 09:00

Rozdział XI. Termin związania ofertą:

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, przy czym, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Uwaga:

Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XII. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XIII. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów:

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Rozdział XIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Rozdział XV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

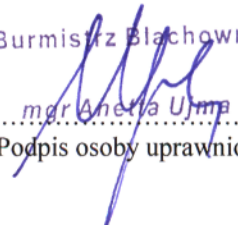
Zamawiający przewiduje możliwość zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, po wykonaniu zamówienia podstawowego, w sytuacji, gdy zajdzie potrzeba wykonania prac uzupełniających stanowiących przedmiot zamówienia. Wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.

Ogłoszenie o zamówieniu przekazano Prezesowi UZP w dniu 4 października 2012 roku i zarejestrowano pod numerem

21.1167-2012 z dnia 4 października 2012 roku

Blachownia, dnia 4 października 2012 roku.

Burmistrz Blachowni


mgr Aneta Ujma

.....
Podpis osoby uprawnionej