

**ZASADY PRZYJĘĆ NA DYŻUR WAKACYJNY W 2021r.
DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI/ ODDZIAŁÓW
PRZEDSZKOLNYCH
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ BLACHOWNIA
W ROKU SZKOLNYM 2020/2021**

INFORMACJE OGÓLNE

1. W okresie wakacji 2021 r. do przedszkola przyjmowane są dzieci po zaopiniowaniu pozytywnym wniosku o przyjęcie na dyżur do przedszkola przez dyrektora placówki.
2. W przypadku większej liczby dzieci chętnych na dyżur wakacyjny niż liczba miejsc określona dla danego przedszkola, o przyjęciu dziecka decyduje dyrektor biorąc pod uwagę kryteria zawarte we wniosku.
3. W zajęciach mogą brać udział wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
4. Jeżeli w domu dziecka przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, dziecka nie wolno przyprowadzać do przedszkola.
5. W okresie przerwy wakacyjnej w miesiącach: lipcu i sierpniu na terenie Gminy Blachownia dyżur pełną:
 - 1) Publiczne Przedszkole z Oddziałem Integracyjnym nr 2 im. Plastusia w Blachowni, ul. Żeromskiego 4A, 42 – 290 Blachownia – **od 1.07.2021r. do 23.07.2021r.,**
 - 2) Publiczne Przedszkole w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Łojkach, ul. Długa 50, 42 – 290 Blachownia – **od 26.07.2021r. do 13.08.2021r.,**
 - 3) Publiczne Przedszkole nr 1 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Blachowni, ul. Wspólna 5, 42 – 290 Blachownia – **od 16.08.2021r. do 31.08.2021r.**
6. Przedszkola będą pełniły dyżur w godzinach **6.30 – 16.00.**
Godziny pracy przedszkola mogą ulec skróceniu lub wydłużeniu, w zależności od godzin zadeklarowanych przez rodziców lub opiekunów prawnych.
7. Dzieci do przedszkola mogą być przyprowadzane i odbierane przez osoby zdrowe.
8. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci do i z przedszkola muszą zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min 1,5, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
9. Dla każdej grupy dzieci zapewnia się wyznaczoną i stałą salę oraz przyporządkowanych, w miarę możliwości organizacyjnych, tych samych opiekunów.
10. Rodzice przed przyjęciem dziecka do przedszkola na dyżur zobowiązują się do zapoznania z Procedurami Postępowania w celu zapobiegania rozprzestrzenianiu COVID-19 obowiązującymi w danym przedszkolu.

SPOSÓB I TERMINY ZGŁASZANIA

1. Dyrektor każdego z przedszkoli: Publicznego Przedszkola z Oddziałem Integracyjnym nr 2 im. Plastusia w Blachowni, Publicznego Przedszkola nr 1 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Blachowni, Publicznego Przedszkola w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Łojkach oraz Szkoły Podstawowej nr 1 z oddziałem przedszkolnym podają do wiadomości rodziców na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej terminy dyżurów, adresy dyżurujących przedszkoli i sposób zgłaszania dzieci na dyżur wakacyjny.
2. Do dyżurujących przedszkoli będą przyjmowane dzieci na podstawie *Wniosku o przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny*, złożonego przez rodziców bądź opiekunów prawnych do dyrektora przedszkola, do którego dziecko uczęszcza w roku szkolnym 2020/2021.
3. Termin składania zgłoszeń mija **11 czerwca 2021r.**
4. Dyrektorzy przedszkoli przekazują listy zbiorcze z wykazem dzieci zapisanych na dyżur wakacyjny wraz z Wnioskami o przyjęcie dziecka na dyżur do Publicznego Przedszkola nr 2 w Blachowni,

Publicznego Przedszkola nr 1 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Blachowni oraz Publicznego Przedszkola w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Łojkach w terminie **do 18 czerwca 2021r.**

5. W terminie **do dnia 25 czerwca 2021r.** dyrektorzy przedszkoli, do których rodzice złożyli Wnioski podają do wiadomości rodziców i opiekunów prawnych informacje o dzieciach przyjętych na dyżur wakacyjny do Publicznego Przedszkola nr 2 w Blachowni, Publicznego Przedszkola nr 1 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Blachowni oraz Publicznego Przedszkola w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Łojkach.

KRYTERIA PRZYJĘĆ DZIECI NA DYŻUR WAKACYJNY W OKRESIE EPIDEMICZNYM

Na wakacyjny dyżur do przedszkoli przyjmowane są dzieci

- 1) **aktualnie uczęszczające** do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Blachownia,
- 2) **obojga pracujących rodziców/opiekunów prawnych, lub samotnego rodzica/opiekuna prawnego**, którzy w żaden sposób nie mogą zapewnić dziecku opieki,
- 3) **posiadające opinię o wczesnym wspomaganiu rozwoju lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**,
- 4) dodatkowo będą brane pod uwagę kryteria wymienione we wniosku pkt. 3 Inne informacje i dane o dziecku.

OPLATY I TERMINY ICH WNOSZENIA

1. Przedszkole w okresie przerwy wakacyjnej pobiera:
 - a) opłatę – 1,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka poza realizacją podstawy programowej tj. poza godzinami od 8.00-13.00. Z opłaty zwolnione są dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat oraz dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinię o potrzebie wczesnego wspomagania.
 - b) opłatę za wyżywienie zgodną z dzienną stawką żywieniową obowiązującą w przedszkolach tj.:
 - jeden posiłek – 4,00 zł
 - dwa posiłki – 5,50 zł
 - trzy posiłki – 7,00 zł
2. Wymienione opłaty dyrektor Przedszkola pełniącego dyżur pobiera z góry w następujących terminach
 - a) **do 30 czerwca 2021r.** za pobyt dziecka na dyżurze w Publicznym Przedszkolu z Oddziałem Integracyjnym nr 2 im. Pląstusia w Blachowni, ul. Żeromskiego 4A, 42 – 290 Blachownia w terminie **od 1.07.2021r. do 23.07.2021r.,**
 - b) **do 23 lipca 2021 r.** za pobyt dziecka na dyżurze w Publicznym Przedszkolu w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Łojkach, ul. Długa 50, 42 – 290 Blachownia za pobyt dziecka w terminie **od 26.07.2021r. do 13.08.2021r.,**
 - c) **do 13 sierpnia 2021 r.** za pobyt dziecka na dyżurze w Publicznym Przedszkolu nr 1 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Blachowni, ul. Wspólna 5, 42 – 290 Blachownia – **od 16.08.2021r. do 31.08.2021r.**
3. W przypadku nieudokumentowanej zaświadczeniem lekarskim nieobecności dziecka nie przysługuje zwrot kosztów.