

**Uchwała Nr150/XXII/2004
Rady Miejskiej w Blachowni
z dnia 21 września 2004 roku.**

w sprawie uchwalenia Statutu Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Blachowni.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, póź. 1591 ze zm.) oraz art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r., Nr 67, poz. 329 ze zm.) Rada Miejska w Blachowni uchwala, co następuje:

§1

Nadaje się Statut Zespołowi Obsługi Jednostek Oświatowych w Blachowni w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc Uchwała Nr 111/XXI/96 Rady Miasta - Gminy Blachownia z dnia 26 stycznia 1996 r. w sprawie utworzenia (w miejsce przejętego od Kuratorium Oświaty Zespołu Ekonomiczno.- Administracyjnego Szkół), Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Blachowni na bazie majątku Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Blachowni oraz nadania ww. jednostce statutu” (wraz z załącznikiem do tej uchwały).

§3

Zespół jest samodzielną jednostką organizacyjną i budżetową Gminy Blachownia.

§4

Przedmiotem działania Zespołu jest obsługa ekonomiczno – administracyjna i finansowo-księgowa placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Blachownia.

§5

Bezpośredni nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Burmistrz.

§6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęciem.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Mirosław Walaszczyk

S T A T U T ZESPOŁU OBSŁUGI JEDNOSTEK OŚWIATOWYCH W BLACHOWNI

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Blachowni, zwane dalej „Zespołem” działa na podstawie:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.);
 - ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 ze zm.);
 - ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 ze zm.).
2. Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Blachowni, zwany dalej „Zespołem”, jest samodzielną jednostką organizacyjną i budżetową Gminy Blachownia (zwana dalej „Gminą”) – powołaną do obsługi ekonomiczno-administracyjnej placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina.
3. Terenem działania Zespołu jest Gmina Blachownia.
4. Siedziba Zespołu mieści się w Blachowni ul. Sienkiewicza 22
5. Zespół realizuje na rzecz placówek, o których mowa w ust. 2, inne zadania z zakresu spraw administracyjno-gospodarczych.

CELE I ZADANIA ZESPOŁU

§ 2

1. Celem Zespołu jest usprawnienie obsługi ekonomiczno-administracyjnej placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina.
2. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
 - 1) stałe usprawnianie organizacji administracyjno-gospodarczej i finansowej przedszkoli i szkół, zmierzającej do odciążenia ich dyrektorów od bezpośredniego prowadzenia tych spraw,
 - 2) prowadzenie scentralizowanej obsługi finansowo – księgowej placówek oświatowych, w oparciu o jednostkowe plany finansowe tych jednostek, a w szczególności:
 - a) obsługa finansowo-księgowa wydatków bieżących, w tym m.in. dokonywanie wypłat wynagrodzeń i pochodnych oraz ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniach,
 - b) sporządzanie sprawozdań z realizacji swoich zadań,
 - c) opracowywanie projektów planów finansowych jednostek w oparciu o wytyczne
 - d) przestrzeganie dyscypliny finansowej i budżetowej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

- 3) prowadzenie zadań wynikających z kompetencji gminy jako organu prowadzącego.

ORGANY I ORGANIZACJA ZESPOŁU

§ 3

1. Zespołem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Blachowni (zwany dalej „Burmistrzem”).
2. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza.
3. Dyrektor pełni funkcję kierownika zakładu pracy, w rozumieniu przepisów o pracownikach samorządowych i przepisów prawa pracy.
4. Dyrektor Zespołu swoje obowiązki wykonuje przy pomocy Głównego Księgowego oraz pozostałych pracowników, zgodnie ze schematem organizacyjnym ustalonym w porozumieniu z Burmistrzem.
5. Zespół prowadzi obsługę finansowo-księgową placówek oświatowych w ramach następującej struktury organizacyjnej:
 - 1) Dyrektor Zespołu
 - 2) Główny Księgowy Zespołu
 - 3) samodzielne stanowiska pracy do spraw:
 - a) kadrowych, obsługi kasowej, socjalnych,
 - b) księgowości, obsługi zespołu
 - c) wynagrodzeń i pochodnych,
5. Strukturę organizacyjną Zespołu oraz zakres działania poszczególnych stanowisk określa Regulamin Organizacyjny Zespołu ustalony przez dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza.

ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ ZESPOŁU

§ 4

Koszty utrzymania Zespołu są finansowane z budżetu Gminy, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i obowiązującej klasyfikacji budżetowej.

§ 5

1. Zespół prowadzi obsługę finansowo-księgową na podstawie opracowanych zbiorczych planów finansowych zatwierdzonych przez skarbnika gminy zgodnych z uchwałą budżetową.
2. W oparciu o zbiorcze plany finansowe Zespół opracowuje i przekazuje do realizacji jednostkowe plany dla poszczególnych placówek.
3. Realizacja wydatków następuje za pośrednictwem bankowego rachunku podstawowego i rachunku środków specjalnych.
4. Dyrektorzy placówek realizują wydatki w ramach środków finansowych postawionych do ich dyspozycji, zgodnie z planem finansowym w formie stałych zaliczek.

§ 6

1. Zespół realizuje decyzje dyrektorów jednostek wydane w sprawach osobowych, dotyczące prowadzenia pełnej dokumentacji wynagrodzeń.

2. Zespół prowadzi ewidencję syntetyczno-analityczną środków trwałych jednostek organizacyjnych, zgodnie z przepisami o rachunkowości.
3. Zespół prowadzi obsługę finansową Zakładowych Funduszy Świadczeń Socjalnych oraz funduszu zdrowotnego dla nauczycieli.

§ 7

Oświadczenia w zakresie praw i obowiązków majątkowych Zespołu, wymagają dwóch podpisów tj. dyrektora i głównego księgowego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Zespół prowadzi dokumentację finansową, organizacyjną i archiwalną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zespół używa pieczęci o brzmieniu: „Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Błachowni ul. Sienkiewicza 22 42 – 290 Błachownia
3. W korespondencji Zespół posługuje się oznakowaniem akt o symbolu „ZOJO”.
4. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Zespołu sprawuje Skarbnik Gminy.
5. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przyjętym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Błachowni
Mirosław Walaszczyk