

U c h w a ł a Nr 236/XLVI/98

Rady Miasta i Gminy Blachownia

z dnia 24 kwietnia 1998 roku

w sprawie: powołania Komisji Konkursowej oraz określenia regulaminu konkursu
w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Publicznego
Przedszkola Nr 2 w Blachowni.

Na podstawie art.36a ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie
oświaty /Dz.U.z 1996 r. nr 67 i nr 106 poz.496 oraz z 1997 r. nr 28 poz.153/
Rada Miasta i Gminy Blachownia

u c h w a ł a, co następuje:

§ 1

W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Publicznego
Przedszkola Nr 2 w Blachowni

1/ powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- Stefan Musiał - przedstawiciel Zarządu Miasta i Gminy w Blachowni
- Henryk Kania j.w.
- Małgorzata Buchwald - przedstawiciel Rady Pedagogicznej PP nr 2
- Joanna Ostrowska - j.w.
- Lidia Przybyłko - przedstawiciel Związku Nauczycielstwa Polskiego
- Dwóch przedstawicieli Kuratorium Oświaty w Częstochowie
- Dwóch przedstawicieli rodziców PP nr 2 w Blachowni

2/ określa się regulamin konkursu stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Na przewodniczącego Komisji Konkursowej wyznacza się: Henryka Kanię.

§ 3

Obsługę administracyjną Komisji Konkursowej zapewnia wyznaczony przez
Zarząd Miasta i Gminy pracownik Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy

Karol Ostalski

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miasta i Gminy Blachownia
z dnia

Regulamin konkursu.

§ 1.

Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola Nr 2 w Blachowni ogłasza się w Kuratorium i we wszystkich przedszkolach, szkołach i placówkach na terenie Miasta i Gminy Blachownia.

§ 2.

Do konkursu może przystąpić nauczyciel lub nauczyciel akademicki, który spełnia warunki określone w § 1 i § 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 1996r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowiska dyrektorów oraz inne stanowiska kierownicze w pos. różnych typach szkół i placówek /Dz.U.Nr 20, poz.34/

§ 3.

1. Kandydat na stanowisko dyrektora winien złożyć w terminie do dnia 12.07.16 do zarządu Miasta i Gminy w Blachowni ofertę, która powinna zawierać:
 - 1/ uzasadnienie przystąpienia do konkursu,
 - 2/ kwestionariusz osobowy,
 - 3/ życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej,
 - 4/ odpis dyplomu, dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i staż pracy oraz aktualne świadectwo potwierdzające warunki zdrowotne niezbędne do zajmowania stanowiska w danym typie szkoły lub placówki.
2. Oferty z dokumentami kandydaci powinni składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopisem "Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola Nr 2 w Blachowni.

§ 4.

Pracami Komisji Konkursowej kieruje jej przewodniczący, który ustala szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego z kandydatami na stanowisko dyrektora.

§ 5.

Prace Komisji Konkursowej są prowadzone jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej składu.

§ 6.

Komisja Konkursowa powinna rozpocząć pracę nie później niż w ciągu 7 dni od daty upływu terminu składania ofert określonego w ogłoszeniu o konkurs.

§ 7.

Konkurs odbywa się dwuetapowo.

§ 8.

1. W pierwszym etapie konkursu członkowie Komisji Konkursowej zaoznają się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i orzekają, czy spełniają oni warunki, o których mowa w § 2 regulaminu.
2. Głosowanie w sprawie, o której mowa w ust.1 jest jawne. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.
3. Rozstrzygnięcie Komisji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu jest ostateczne.

§ 9.

1. W drugim etapie konkursu Komisja Konkursowa:
 - 1/ przeprowadza indywidualne rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami,
 - 2/ w głosowaniu tajnym wyłania kandydata na stanowisko dyrektora.
2. Głosowania przeprowadza się przy użyciu kart głosowania. Każdy z członków Komisji dysponuje jednym głosem.
3. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Komisji Konkursowej. Bezwzględna większość oznacza, iż wymagana jest liczba głosów "za" przewyższająca co najmniej o jeden pozostałe oddane głosy.

§ 10.

W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyska bezwzględnej większości oddanych głosów konkurs nie jest rozstrzygnięty.

§ 11.

Z prac Komisji i głosowania sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej.

§ 12.

Ogłoszenie wyników konkursu następuje po zakończeniu głosowania przez odczytanie protokołu.

§ 13.

Przewodniczący Komisji Konkursowej niezwłocznie zawiadamia Zarząd Miasta i Gminy o wynikach konkursu.