

09.03.2015 Blachownia

Data i miejsce złożenia oferty

Organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Piłki Nożnej ORLIK CUP 2015

.....
(nazwa zadania)

w terminie CZERWIEC-SIERPIEŃ

w kwocie ogółem brutto 8400ZŁ

I. Dane na temat Wnioskodawcy - organizacji pozarządowej.

W przypadku grupy inicjatywnej złożonej z mieszkańców nie zrzeszonych, należy dołączyć listę zawierającą: imiona i nazwiska, adresy, numery dowodów osobistych, podpisy członków tworzących grupę.

1) pełna nazwa **UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY ORLIK BLACHOWNIA**

2) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze **52/UKS**

3) nr NIP **573-268-08-53** nr REGON **240560434**

4) dokładny adres: **BLACHOWNIA 42-290 ul.SIENKIEWICZA 8**

5) adres do korespondencji: **Piotr Lankamer ul.Żeromskiego 5/6 42-290 Blachownia**

6) tel., e-mail **664-743-621 piomar14@wp.pl**

7) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej

Piotr Lankamer–Prezes

Ewa Król - Wiceprezes

8) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Piotr Lankamer – te.664743621

II. Opis zadania

1. Nazwa i opis inicjatywy

Organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Piłki Nożnej „Orlik Cup 2015” w kategorii 10-latków. W turnieju będzie uczestniczyć 16 zespołów z różnych regionów Polski. Łącznie w Turnieju powinno wziąć udział ok. 250 zawodników.

2. Miejsce wykonywania zadania

Stadion Miejski i Hala Sportowa OSiR w Blachowni.

3. Cel zadania oraz planowana liczba uczestników inicjatywy lokalnej

Cykliczna impreza piłkarska dla dzieci. W bieżącym roku 2015 odbędzie się już po raz VIII. Organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Piłki Nożnej „Orlik Cup 2015” w kategorii 10-latków. W turnieju będzie uczestniczyć 16 zespołów z różnych regionów Polski. Łącznie w Turnieju powinno wziąć udział ok. 250 zawodników.
Propagowanie zdrowego trybu życia poprzez uprawianie piłki nożnej oraz rywalizacji w duchu fair play. Rywalizacja zawodników Orlika Blachownia z drużynami z innych regionów Polski.
Promowanie miasta Blachownia poprzez sport.

4. Wstępny harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia)

Organizacja turnieju planowana jest na 21 czerwca 2015 rok. Turniej całodniowy z imprezami około turniejowymi. W przypadku złych warunków atmosferycznych turniej zostanie przeprowadzony w innym terminie lipiec-sierpień.

5. Zakładane rezultaty realizacji zadania wraz z określeniem liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna

Danie możliwości zawodnikom trenującym w UKS Orlik Blachownia, zmierzenia się i sprawdzenia swoich umiejętności na tle zawodników z innych drużyn. Zdobywanie doświadczenia przez zawodników, które zaowocuje w ich poprawie gry w przyszłości. Możliwość gry z zespołami z innych regionów Polski, z którymi na co dzień nie rywalizują nasi zawodnicy. Doskonała promocja Blachowni a także bazy sportowej. Reklama medialna. Przyciągnięcie na obiekt sportowy mieszkańców Blachowni na imprezę sportową i danie im rozrywki w postaci zawodów piłkarskich. Doskonała zachęta dla pozostałych dzieci do uprawiania piłki nożnej, zachęcenie do ruchu i zdrowego trybu życia.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania brutto 8400zł [osiem tysięcy czterysta złotych]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów (nie dotyczy wkładu rzeczowego i pracy społecznej)

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszt całkowity (w zł)	W tym ze środków gminnych (w zł)	W tym ze środków własnych (w zł)
1.	Zakup nagród (całość)	3000,-	2500,-	500,-
2.	Oplata za sędziów 5X300zł	1500,-	1000,-	500,-
3.	Zakup posiłków i napojów (całość)	2300,-	1700,-	600,-
4.	Zakup materiałów biurowych i reklamowych (całość)	400,-	200,-	200,-
5.	Zabezpieczenie medyczne (całość)	400,-	300,-	100,-
6.	Wypożyczenie boisk (całość)	200,-	200,-	-----
7.	Zakup sprzętu piłek i narzutek	600,-	500,-	100,-
Ogółem		8400,-	6400,-	2000,-

3. Opis i godzinowy wymiar zadań wykonywanych przez wolontariuszy.

WŁĄD WŁASNY (POZA FINANSOWY) W REALIZACJĘ ZADANIA KLUB BĘDZIE REALIZOWAŁ

POPRZEZ NIEODPŁATNĄ, SPOŁECZNĄ PRACĘ SWOICH CZŁONKÓW W CIĄGU CAŁEGO DNIA TRWANIA TURNIEJU NIE LICZĄC CZASU WŁOŻONEGO W PRZYGOTOWANIE TURNIEJU: SZUKANIE SPONSORÓW, PRZYGOTOWANIE BOISK I OBIEKTU, ZAKUP NAGRÓD I POTRZEBNYCH RZECZY DO ORGANIZACJI TURNIEJU.

4. Opis i wartość wkładu rzeczowego.

STADION SPORTOWY W BLACHOWNI PRZY UL. SPORTOWEJ 1 – WŁAŚNOŚĆ GMINY BLACHOWNIA W ADMINISTRACJI OSIR, KLUB POKRYWAŁ BĘDZIE KOSZTY PRZYGOTOWANIA OBIEKTU ORAZ HALA SPORTOWA W BLACHOWNI. Przeprowadzenie całonocnego turnieju, praca członków klubu. Przygotowanie materiałów reklamowych i materiałów dla trenerów.

Wartość wkładu rzeczowego stanowi % całkowitej wartości zadania brutto.

5. Przypuszczalne koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, ponoszone przez Gminę Blachownia po jej zrealizowaniu

Nie przewidujemy kosztów eksploatacji.

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania

Starostwo Powiatowe w Częstochowie.
Podokrąg i Okręg Piłki Nożnej w Częstochowie.
Firmy prywatne.

2. Posiadane zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób pracujących przy realizacji inicjatywy oraz o kwalifikacjach wolontariuszy)

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty): **32** W tym wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty): **25** Inne informacje o zasobach kadrowych, w tym o kwalifikacjach osób zatrudnionych przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy.

W SKŁAD ZARZĄDU WCHODZI 12 DZIAŁACZY - PRACUJĄCYCH SPOŁECZNIE KLUBIE PRACUJE SZEŚCIU TRENERÓW PIŁKI NOŻNEJ ORAZ KSIĘGOWA-SPOŁECZNIE. UDZIAŁ W SPOŁECZNYM SZKOLENIU DZIECI I MŁODZIEŻY BIERZE RÓWNIEŻ CZŁONKÓW ZARZĄDU POSIADAJĄCYCH UPRAWNIENIA INSTRUKTORSKIE. STAN POSIADANIA KADRY SZKOLENIOWEJ W STOSUNKU DO WYSTĘPUJĄCYCH POTRZEB ZABEZPIECZA INTERES KLUBU. ZATRUDNIENI SZKOLENIOWCY POSIADAJĄ STOSOWNE UPRAWNIENIA TREnerskie – INSTRUKTORSKIE .

PRZY ORGANIZACJI TURNIEJÓW PIŁKARSKICH ORAZ INNYCH IMPREZ SPORTOWYCH UDZIAŁ BĘDĄ BRALI ZAWODNICY , CZŁONKOWIE KLUBU ORAZ RODZICE , ZAANGAŻOWANI W DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWĄ KLUBU

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokalowe, sprzętowe, inne), ważne z punktu widzenia realizacji zadania

STADION SPORTOWY W BLACHOWNI PRZY UL. SPORTOWEJ 1 – WŁAŚNOŚĆ GMINY BLACHOWNIA W ADMINISTRACJI OSIR, KLUB POKRYWAŁ BĘDZIE KOSZTY PRZYGOTOWANIA OBIEKTU DO MECZY LIGOWYCH.

4. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

DZIAŁACZE , INSTRUKTORZY , CZŁONKOWIE KLUBU I ZAWODNICY , POSIADAJĄ JUŻ WIELOLETNIE DOŚWIADCZENIE W ORGANIZACJI WIELU IMPREZ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH DZIAŁAJĄC WCZEŚNIEJ W INNYCH STRUKTURACH SPORTOWYCH . DOŚWIADCZENIA Z MINIONYCH LAT WPEŁNI GWARANTUJĄ REALIZACJĘ NAKREŚLONYCH ZADAŃ . KLUB PROWADZI SYSTEMATYCZNE ZAJĘCIA TRENINGOWE W SZEŚCIU GRUPACH MŁODZIEŻOWYCH I JEDNEJ GRUPIE SENIORSKIEJ. OBECNIE PIĘĆ DRUŻYN UCZESTNICZY W ROZGRYWKACH LIGOWYCH. WSZYSTKIE DRUŻYNY UCZESTNICZĄ W RÓŻNYCH TURNIEJACH.

UKS ORLIK WE WSPÓŁPRACY Z BURMISTRZEM I URZĘDEM MIASTA W BLACHOWNI ORAZ ZE STAROSTWEM CZĘSTOCHOWSKIM ORGANIZOWAŁ PRZEZ TEN OKRES SVOJEJ DZIAŁALNOŚCI COROCZNIE RÓŻNE TURNIEJE. KLUB ŚCIŚLE WSPÓŁPRACOWAŁ TAKŻE Z FIRMAMI I INNYMI PODMIOTAMI PRZY ORGAZNIAZCJI TURNIEJI ORAZ DZIAŁALNOŚCI KLUBU W 2014 ROKU .

KLUB ORGANIZUJE CYKLICZNIE CO ROK OK.10 OGÓLNOPOLSKICH TURNIEJÓW W PIŁCE NOŻNEJ W KTÓRYCH UCZESTNICZY PONAD OKOŁO 100 ZESPOŁÓW ORAZ OK.1200 ZAWODNIKÓW.

UKS ORLIK BLACHOWNIA JEST ORGANIZATOREM NAJWIĘKSZEGO TURNIEJU PIŁKARSKIEGO

Oświadczam(-my), że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY

„ORLIK”

U.K.S. „ORLIK” Blachownia

42-290 Blachownia

ul. Sienkiewicza 8

NIP: 5732680853, IDS: 240560434

UKS „ORLIK” Blachownia

V-ce PREZES

PREZES

Piotr Lankamer

Gustaw Kozłowski

(podpis/y osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub grupy inicjatywnej)

Wypełnienie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do zrealizowania inicjatywy lokalnej przez Urząd Miejski w Blachowni.

za zgodności z oryginałem

Data 09.03.2015

STAROSTWO POWIATOWE
W CZĘSTOCHOWIE
EZK.4221.5.2014

U.K.S. „ORLIK” Blachownia

PREZES
Piotr Lankamer
Piotr Lankamer

VICE PREZES
Ewa Król
Ewa Król

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
„ORLIK”
42-290 Blachownia
ul. Sienkiewicza 8
NIP: 5732680853
Częstochowa 11.02.2014 IDS: 240560434

Uczniowski Klub Sportowy

„Orlik”

w Blachowni

Wyciąg

z ewidencji uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej.

Zgodnie z art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. nr 226 poz. 1675 z późn. zm.) stowarzyszenie pod nazwą: Uczniowski Klub Sportowy „Orlik” z siedzibą w Blachowni w dniu 25 stycznia 2007 r. zostało wpisane pod nr 52/UKS do ewidencji prowadzonej przez Starostę Częstochowskiego w księdze ewidencyjnej dla uczniowskich klubów sportowych.

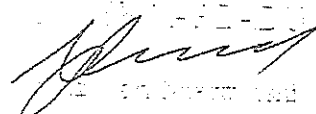
Klub posiada osobowość prawną zgodnie z art. 4 ust. 6, w związku z art. 86 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127 poz. 857 z późn. zm.).

Klub reprezentowany jest przez Zarząd w skład którego wchodzi między innymi:

1. Piotr Lankamer - prezes
2. Ewa Król - wiceprezes
3. Edyta Lisek - sekretarz

Wyciąg wydaje się w celu przedłożenia odnośnym władzom.

Oplata skarbową w wysokości 5 zł, wpłacona została 11.02.2014 r. w kasie Starostwa nr pokwitowania 6598076 - na podstawie art. 1 ust. 1 pkt 1 i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.) oraz części II ust. 4 załącznika do w/w ustawy.


11.02.2014

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
„ORLIK”
 42-290 Blachownia
 ul. Sienkiewicza 8
 NIP: 5732680853, IDS: 240560434

U.K.S. „ORLIK” Blachownia
PREZES
Piotr Lankamer

U.K.S. „ORLIK” Blachownia
 V-ce PREZES
Ewa Król

RAMOWY STATUT UCZNIOWSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO „ORLIK” W BLACHOWNI

Rozdział 1

Nazwa, teren działania, siedziba i charakter prawny

§ 1

Uczniowski Klub Sportowy „Orlik”, zwany dalej „Klubem”, jest stowarzyszeniem zrzeszającym głównie uczniów szkół na terenie miasta i gminy Blachownia, rodziców uczniów, nauczycieli i sympatyków.

§ 2

1. Terenem działania Klubu jest miasto Blachownia.
2. Siedzibą Klubu jest Szkoła Podstawowa nr 1 w Blachowni.

§ 3

Klub jest stowarzyszeniem w rozumieniu art. 7 ust. 4 i 5 ustawy o kulturze fizycznej i z tego tytułu podlega ewidencji oraz posiada osobowość prawną.

§ 4

1. Klub działa zgodnie z ustawą o kulturze fizycznej, ustawą – Prawo o stowarzyszeniach, ustawą o systemie oświaty oraz własnym statutem.
2. Klub może być członkiem okręgowych i regionalnych związków sportowych oraz ogólnokrajowych związków sportowych.

§ 5

Klub używa pieczęci, godła, flagi, barw, odznak i znaczków organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 2 Cel i środki działania

§ 6

Celem Klubu jest :

- 1) planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkoły oraz o pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków Klubu,
- 2) angażowanie wszystkich uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych,
- 3) uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim,

STAROSTWO POWIATOWE
 w Częstochowie
 Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury,
 Sportu i Promocji Powiatu
 42-217 Częstochowa, ul. Sobieskiego 9
 tel. 322 91 40 - 4 tel. fax 322 91 23
 25.04.2013 *[signature]*

- 4) organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkół w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej,
- 5) organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych,
- 6) organizowanie uczniom różnorodnych form współzawodnictwa sportowego,
- 7) kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu,
- 8) stwarzanie możliwości wspólnego działania uczniom z różnych środowisk, a w szczególności ze środowisk zagrożonych patologiami,
- 9) organizowanie działań zmierzających zapobieganiu, przeciwdziałaniu społecznej marginalizacji dzieci i młodzieży, rodzin i grup dotkniętych problemem alkoholizmu i narkomanii oraz minimalizowaniu innych patologii,
- 10) ochrona i promocja zdrowia poprzez profilaktykę i zapobieganie wadom postawy, a także w innej formie,
- 11) wykonywanie zleconych zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej i sportu, profilaktyki zdrowotnej, kultury oraz działań na rzecz osób z domów patologicznych, a także innych sfer zadań publicznych związanych z realizacją celów statutowych,
- 12) kształtowanie wśród dzieci i młodzieży: patriotyzmu, dyscypliny, solidarności, tolerancji, pracy zespołowej oraz idei olimpijskiej, w tym zasady fair play,
- 13) organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
- 14) stałe podnoszenie poziomu sprawności i aktywności fizycznej poprzez szkolenie i prowadzenie zajęć dla dzieci i młodzieży w poszczególnych sekcjach sportowych,

§ 7

Klub realizuje swoje zadania statutowe we współdziałaniu z dyrektorami szkół, radami szkół, klubami sportowymi, władzami samorządowymi i sportowymi.

§ 8

Klub opiera swą działalność przede wszystkim na społecznej pracy swoich członków i działaczy oraz pomocy rodziców uczniów.

Rozdział 3 Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9

Członkowie Klubu dzielą się na :

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających.

§ 10

1. Członkami zwyczajnymi Klubu mogą być uczniowie różnych szkół, rodzice i nauczyciele, którzy złożą pisemną deklarację, zapłacą wpisowe i zostaną przyjęci przez Zarząd Klubu.

STAROSTWO POWIATOWE
w Częstochowie
Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury,
Sportu i Promocji Powiatu
42-217 Częstochowa, ul. Sobieskiego 9
tel 322 91 40 - 4 tel / fax 322 91 23

2. Niepełnoletni mogą być członkami Klubu za zgodą ich przedstawicieli ustawowych

§ 11

Członkowie zwyczajni mają do :

- 1) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Klubu z biernym i czynnym prawem wyborczym, z ograniczeniami określonymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo o stowarzyszeniach,
- 2) zgłaszania propozycji i wniosków wobec władz Klubu,
- 3) uczestnictwa w zawodach i w imprezach sportowych organizowanych przez Klub,
- 4) korzystania z wszelkich urządzeń Klubu na zasadach określonych przez Zarząd Klubu,
- 5) korzystania z innych uprawnień określonych przez Zarząd Klubu.

§ 12

Członkami wspierającymi mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, które popierają cele Klubu, zostaną przyjęci przez Zarząd i zadeklarują pomoc materialno -finansową dla Klubu.

§ 13

Członkowie wspierający mają prawo do:

- 1) uczestniczenia bezpośrednio lub poprzez swoich delegatów w Walnych Zebraniach Klubu,
- 2) zgłaszania wniosków i propozycji wobec władz Klubu,
- 3) korzystania z innych uprawnień określonych przez Zarząd Klubu.

§ 14

Do obowiązków członków Klubu należy :

- 1) branie czynnego udziału w działalności Klubu,
- 2) przestrzeganie postanowień statutu i uchwał władz Klubu,
- 3) godne reprezentowanie barw Klubu,
- 4) płacenie składek na zasadach ustalonych przez Walne Zebranie Klubu.

§ 15

Członkostwo w Klubie ustaje poprzez :

- 1) dobrowolne wystąpienie zgłoszone na piśmie do Zarządu,
- 2) skreślenie z listy członków uchwałą Zarządu w przypadku:
 - a) umyślnego naruszenia postanowień statutu,
 - b) nie brania udziału w działalności statutowej Klubu przez okres 12 miesięcy.
- 3) działania na szkodę Klubu,
- 4) rozwiązanie się Klubu,
- 5) Nieusprawiedliwionego zalegania z opłata składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 12 miesięcy.

Rozdział 4

Władze Klubu

§ 16

1. Władzami Klubu są :
 - 1) Walne Zebranie Klubu,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
2. Kadencja Władz trwa 2 lata. Wybór Władz następuje w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od decyzji Walnego Zebrania Klubu.
3. Uchwały wszystkich Władz Klubu zapadają zwykłą większością głosów.

§ 17

1. Walne Zebranie Klubu jest najwyższą władzą Klubu i może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Sprawozdawczo – Wyborcze Klubu zwoływane jest przez Zarząd raz na dwa lata.
3. Walne Zebranie Sprawozdawcze zwoływane jest przez Zarząd raz na rok.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Klubu zwoływane jest przez Zarząd Klubu :
 - 1) z inicjatywy własnej,
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na wniosek 1/3 ogółu członków.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Klubu odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni od złożenia wniosku lub podjęcia uchwały i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 18

1. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Klubu należy :
 - 1) uchwalanie programów sportowej, organizacyjnej i finansowej działalności Klubu,
 - 2) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 3) uchwalanie na wniosek Komisji Rewizyjnej absolutorium dla Zarządu Klubu,
 - 4) wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 5) podejmowanie uchwał o zmianie statutu lub rozwiązaniu Klubu,
 - 6) ustalanie wysokości i trybu płacenia składek członkowskich,
 - 7) rozpatrywanie i rozstrzyganie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Klubu.
2. Walne Zebranie Klubu jest prawomocne w pierwszym terminie przy obecności co najmniej 50% członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.
3. W Walnym Zebraniu Klubu mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd.

STAROSTWO POWIATOWE
w Częstochowie
Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury,
Sportu i Promocji Powiatu
42-217 Częstochowa, ul. Sobieskiego 9
tel. 322 91 40 - 4 tel / fax 322 91 23
25.01.2007 *[signature]*

§ 19

1. Zarząd Klubu składa się z 5 - 11 członków wybieranych przez Walne Zebranie Klubu, którzy spośród siebie wybierają Prezesa i Sekretarza.
2. Zebrania Zarządu Klubu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące.
3. Do ważności uchwał Zarządu Klubu konieczna jest obecność co najmniej 50% liczby członków Zarządu, w tym Prezesa lub Sekretarza.
4. W okresie pomiędzy posiedzeniami Zarządu jego uprawnienia przysługują Prezesowi działającemu wspólnie z Sekretarzem.

§ 20

Do zadań Zarządu Klubu należy kierowanie bieżącą działalnością Klubu w okresach pomiędzy Walnymi Zebraniami Klubu, a w szczególności :

- 1) reprezentowanie Klubu na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- 2) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Klubu,
- 3) uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
- 4) powoływanie i rozwiązywanie komisji problemowych,
- 5) przyjmowanie i skreślanie członków,
- 6) zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 7) składanie sprawozdań z działalności Klubu.

§ 21

1. Członek Zarządu Klubu może być zawieszony w czynnościach lub odwołany ze składu Zarządu, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie ze statutem bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków Klubu.
2. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka Zarządu podejmuje Zarząd większością 50% głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Usunięty lub zawieszony członek Zarządu ma prawo odwołania się do Walnego Zebrania Klubu w ciągu 14 dni od podjęcia uchwały o usunięciu lub zawieszeniu.

§ 22

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Klubu.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Klubu.
3. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
4. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Walne Zebranie Klubu.
5. Do czynności Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) przeprowadzanie okresowych kontroli działalności statutowej i finansowej Klubu,
 - 2) wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności, określenie terminów oraz sposobów ich usunięcia,
 - 3) składanie sprawozdań z całokształtu swej działalności na Walnym Zebraniu Klubu oraz stawianie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującym Zarządowi,

STAROSTWO POWIATOWE
w Częstochowie
Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury,
Sportu i Promocji Powiatu
42-217 Częstochowa, ul. Sobieskiego 9
tel. 322 91 40 - 4 tel./fax 322 91 23

25.01.2007

[Signature]

- 4) składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli Komisja dojdzie do wniosku, że spowodują one lub mogą spowodować nieprawidłowości w działaniu Klubu,
- 5) występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Klubu, względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia niezgodnych z prawem lub Statutem bądź istotnymi interesami Klubu działań Zarządu.

§ 23

1. Członek Komisji Rewizyjnej może być zawieszony w czynnościach lub odwołany z jej składu, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie ze Statutem, bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków Klubu.
2. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu członka Komisji Rewizyjnej podejmuje Komisja Rewizyjna większością 50% głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Odwołany lub zawieszony członek Komisji Rewizyjnej ma prawo odwołać się do Walnego Zebrania Klubu w terminie 14 dni od podjęcia uchwały o odwołaniu lub zawieszeniu.

§ 24

W przypadku powstania wakatów w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej – władzom tym przysługuje prawo uzupełnienia nowych członków spośród członków Klubu. Liczba tych osób nie może przekroczyć 1/3 pochodzących z wyboru.

Rozdział 5 Wyróżnienia i kary.

§ 25

1. Za aktywny udział w realizacji zadań Klubu przyznawane są wyróżnienia i nagrody.
2. Zasady oraz tryb przyznawania wyróżnień i nagród określa regulamin uchwalany przez Zarząd Klubu.

§ 26

1. W razie naruszenia postanowień Statutu lub uchwał władz Klubu – Zarządowi przysługuje – zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Walne Zebranie Klubu – prawo wymierzania następujących kar :
 - 1) upomnienia,
 - 2) nagany,
 - 3) zawieszenia w prawach członkach na okres do 12 miesięcy,
 - 4) wykluczenia.
2. Od uchwały Zarządu o ukaraniu, członkowi Klubu przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Klubu w terminie 14 dni.
3. Uchwała Walnego Zebrania Klubu o ukaraniu jest ostateczna.

STAROSTWO POWIATOWE
w Częstochowie
Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury,
Sportu i Promocji Powiatu
42-217 Częstochowa, ul. Sobieskiego 9
tel 322 91 40 - 4 tel / fax 322 91 23

Rozdział 6 Majątek i fundusze Klubu

§ 27

1. Na majątek Klubu składają się nieruchomości, ruchomości oraz fundusze.
2. Na fundusze Klubu składają się :
 - 1) składki członkowskie,
 - 2) darowizny i zapisy,
 - 3) dotacje na zadania państwowe z zakresu kultury fizycznej zlecone klubowi,
 - 4) dotacje na zadania zlecone przez samorząd terytorialny,
 - 5) inne wpływy.

§ 28

Dla ważności oświadczeń w zakresie praw, podejmowania zobowiązań majątkowych oraz udzielania pełnomocnictw wymagane są podpisy dwóch osób spośród następujących: Prezesa, Sekretarza, dwóch upoważnionych członków Zarządu.

Rozdział 7 Zmiana Statutu i rozwiązanie się Klubu

§ 29

Zmiany Statutu Klubu wymagają uchwały Walnego Zebrania Klubu podjętej większością 50% głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 30

1. Rozwiązanie się Klubu może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zebrania Klubu podjętej większością 50% głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała o rozwiązaniu się Klubu określa tryb likwidacji oraz cel na jaki ma być przeznaczony majątek.

STAROSTWO POWIATOWE
w Częstochowie
Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury,
Sportu i Promocji Powiatu
42-217 Częstochowa, ul. Sobieskiego 9
tel. 322 91 40 - 4 tel / fax 322 91 23
25. 01. 2007 