

**„ZARZĄD MIENIEM KOMUNALNYM”
w BLACHOWNI**

42-290 Blachownia, ul. Miodowa 4a
NIP 573-264-27-23

tel/fax. (34) 3270 370,3270-470
e-mail: zmk.b@wp.pl

Blachownia dnia 12.03.2019r.

OGŁOSZENIE

Gmina Blachownia-Zarząd Mieniem Komunalnym w Blachowni ogłasza przeprowadzenie w dniu 05.04.2019r. o godzinie 12.00 drugi publiczny, nieograniczony przetarg pisemny (konkurs ofert) na najem lokalu użytkowego w Blachowni przy ulicy Żeromskiego 2, o powierzchni 88,70m² wraz z przynależną piwnicą o powierzchni 36,16m².

Wynajmujący: Gmina Blachownia-Zarząd Mieniem Komunalnym w Blachowni
ul. Miodowa 4a, 42-290 Blachownia

Oznaczanie, powierzchnia oraz opis lokalu :

- lokal użytkowy przy ul. Żeromskiego 2 w Blachowni zlokalizowany jest na działce nr 631/5 oraz ma ustanowioną księgę wieczystą o Nr KW 118872
- lokal znajduje się na parterze budynku mieszkalnego wielorodzinnego, z wejściem głównym od ulicy Żeromskiego i wejściem na zaplecze z tyłu budynku i był użytkowany dotychczas jako sklep spożywczy,
- lokal jest wyposażony w instalację elektryczną, wodno – kanalizacyjną i wentylację grawitacyjną nawiewno - wywiewną,
- powierzchnia użytkowa lokalu: 88,70 m²,
- powierzchnia przynależnej do lokalu piwnicy 36,16 m²,
- oprócz opłaty czynszowej najemca będzie zobowiązany do uiszczania Wynajmującemu opłat za zużycie wody i odprowadzenie ścieków, wyliczonych według wskazań wodomierza, ponoszenia we własnym zakresie kosztów ogrzewania lokalu oraz energii elektrycznej skutkiem umowy zawartej bezpośrednio z jej dostawcą,
- Obejmujący przedmiotowy lokal do używania będzie zobowiązany do dokonania własnym staraniem i na własny koszt wszystkich czynności formalno – prawnych związanych z planowanym sposobem użytkowania lokalu oraz przysposobieniem lokalu do realizowanej w nim działalności gospodarczej,
- obecny stan techniczny lokalu wymaga poczynienia w nim nakładów remontowych w zakresie dostosowania instalacji elektrycznej do sposobu i wielkości planowanego poboru energii elektrycznej, odnowienia powłok malarskich, wymianę wykładziny w sali głównej oraz według potrzeb armatury sanitarnej i osprzętu elektrycznego, wymiany instalacji grzewczej lokalu bądź modernizacji istniejącej instalacji grzewczej pozbawionej na chwilę obecną kotła grzewczego,
- wszystkie prace opisane powyżej Obejmujący przedmiotowy lokal do używania będzie zobowiązany do wykonania ich własnym staraniem i na własny koszt bez możliwości ubiegania się o ich zwrot ze strony Wynajmującego oraz zrzeczenia się w tym zakresie wszystkich roszczeń wobec Wynajmującego teraz i w przyszłości.

Stawka wywoławcza wysokości czynszu wynosi:

**15,00 zł miesięcznie za 1 m² powierzchni lokalu (netto) + obowiązujący VAT (23%)
+ 4,00 zł miesięcznie za 1m² powierzchni piwnicy + obowiązujący VAT (23%)**

Czas trwania umowy: 3 lata

Termin zawarcia umowy: w terminie do 14 dni od dnia podpisania protokołu z przeprowadzonego przetargu.

Wysokość wadium, termin i miejsce jego wpłacenia: 147,52 zł.

Oferenci winni wpłacać wadium na konto ZMK na nr rachunku:

03 1020 1664 0000 3302 0162 6266, najpóźniej **do dnia 04.04.2019r**

(liczy się data (wpływu) uznania rachunku bankowego ZMK)



Termin i miejsce składania ofert: Formularze ofertowe należy składać do dnia **05.04.2019r**
do godziny 11.00 (pokój nr 1/17)
w sekretariacie Zarządu Mieniem Komunalnym
w Blachowni ul. Miodowa 4a, 42-290 Blachownia

Formularze ofertowe należy składać w wyznaczonym w ogłoszeniu terminie i miejscu,
w zaklejonych, nieprzejrzystych kopertach z adresem zwrotnym i zaopatrzonych w hasło:
„ Drugi przetarg lokal użytkowy ” – ul. Żeromskiego 2”

Za datę i godzinę złożenia dokumentów (formularza ofertowego) uważa się datę i czas w jakim oferta wpłynęła do siedziby ZMK.

Termin i miejsce otwarcia ofert: otwarcie ofert odbędzie się w dniu **05.04.2019r,**
godzina 12.00 siedziba Zarządu Mieniem Komunalnym
w Blachowni ul. Miodowa 4a, 42-290 Blachownia
(pokój nr 1/12)

Do przetargu mogą przystąpić tylko i wyłącznie osoby, które złożą FORMULARZE OFERTOWE.

Formularz ofertowy powinien być sporządzony w języku polskim i powinien zawierać wszystkie wymagane, wypełnione pola.
Oferent zobowiązany jest dokładnie i rzetelnie wypełnić formularz ofertowy i dołączyć następujące dokumenty:

- a) dowód wpłaty wadium,
- b) zaświadczenie z ZUS i z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu ze składkami
(nie starsze niż 3 miesiące od daty ogłoszenia przetargu)
- c) aktualny wydruk z CEIDG lub wypis z właściwego rejestru sądowego
(nie starsze niż 3 miesiące od daty ogłoszenia przetargu),
- d) gdy Oferentem jest osoba fizyczna nie prowadząca na dzień ogłoszenia przetargu, działalności gospodarczej, a w przypadku wygrania przetargu przez tą osobę, należy dołączyć oświadczenie, że Oferent założy działalność i podać rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej w przedmiotowym lokalu użytkowym,
- e) pisemne pełnomocnictwo jeśli oferent takie wyznaczył.

Oferty złożone w innej formie niż na formularzu ofertowym zostaną odrzucone.

Formularze ofertowe dostępne są w siedzibie ZMK (sekretariat) w dniach : od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00- 15.00, oraz na stronie internetowej www.blachownia.bip.net.pl

Z regulaminem przetargu można zapoznać się w siedzibie ZMK przy ul. Miodowej 4a w Blachowni w terminie od dnia 12.03.2019r do 05.04.2019r w godz. 7.00 do 15.00.

Obejrzenie w/w lokalu jest możliwe po telefonicznym uzgodnieniu.

Bliższe informacje będą udzielane telefonicznie pod nr tel. 34 / 3270-370, 3270-470 wew. 18 lub osobiście w siedzibie ZMK w Blachowni.

Zarząd Mieniem Komunalnym w Blachowni zastrzega: swobodny wybór oferty, zamknięcie przetargu bez wybrania jakiegokolwiek z ofert, prawo unieważnienia przetargu w każdej chwili bez podania przyczyny.

Załącznik:

1. Wzór- Formularz Ofertowy.



KIEROWNIK
Zarządu Mieniem Komunalnym
w Blachowni

mgr inż. Łukwik Madej

Czy Oferent wynajmuje inny lokal użytkowy / teren/ nieruchomość na terenie Gminy Blachownia ?	TAK (właściwe zaznaczyć w kółeczko)	NIE
---	---	-----

8.

Jeśli Oferent w punkcie 7 zaznaczył TAK, proszę podać adres dotychczas najmowanego lokalu użytkowego / terenu/ nieruchomości	
--	--

9.

Oświadczam, że zapoznałem/ łaś się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

10.

Oświadczam o braku zobowiązań finansowych wobec Wynajmującego Gminy Blachownia.

11.

Oświadczam, że zobowiązuję się do wpłaty równowartości dwumiesięcznej kaucji za najem lokalu użytkowego/ terenu/ nieruchomości.

12.

Oświadczam, że znam faktyczny stan techniczny przedmiotu przetargu.

Do niniejszego „Formularza Ofertowego”, Oferent zobowiązany jest dołączyć:

a) dowód wpłaty wadium

b) aktualny wydruk z CEIDG lub wypis z właściwego rejestru sądowego, jeżeli Oferent prowadzi działalność gospodarczą (nie starszy niż 3 miesiące od daty ogłoszenia przetargu)

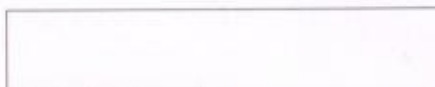
c) zaświadczenie z ZUS i Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu za składkami, jeżeli Oferent prowadzi działalność gospodarczą (nie starsze niż 3 miesiące od daty ogłoszenia o przetargu)

d) gdy Oferentem jest osoba fizyczna nie prowadząca na dzień ogłoszenia przetargu działalności gospodarczej, a w przypadku wygrania przetargu przez tą osobę należy dołączyć oświadczenie, że oferent założy swą działalność gospodarczą i podać rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej w przedmiotowym lokalu użytkowym/ terenie / nieruchomości.

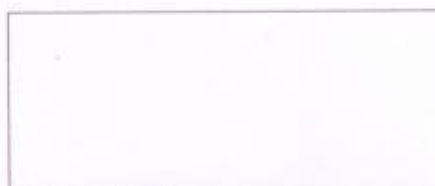
e) inne dokumenty takie jak min: pełnomocnictwa w przypadku nie złożenia oferty osobiście, dodatkowe informacje, zaświadczenia.

Załączniki do oferty:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.



Podpis Oferenta



Pieczętka firmy.