

Znak sprawy : ZP.7031.27.2020 z dnia 06 marca 2020 r.

Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie : Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych

Protokół z przeprowadzonego postępowania dokonanego w trybie bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2019r. poz. poz. 2475, 2493).

1. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **Świadczeniu usług przewozowych w gminnej komunikacji publicznego transportu zbiorowego dla Gminy Blachownia**

2. Wartość szacunkowa zamówienia:

wynosi netto: 3414634 PLN tj. 799811,2445 EURO**
brutto: 4200000,00 PLN
z podatkiem VAT 23 %

3. Rodzaj przeprowadzonej procedury: zaproszenie do składania ofert

zaproszenie do składania ofert zostało umieszczone na stronie internetowej BIP zamawiającego oraz przesłane do trzech potencjalnych wykonawców.

4. Porównanie ofert (dla trybu zapytania ofertowego):

Do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 18.02.2020 r. do godz. 13:00 wpłynęły następujące oferty:

L.P.	Nazwa i adres firmy	Wartość brutto zł
1.	GTV BUS Polska Sp. z o.o. ul. Hutnicza 5, 46-040 Ozimek	4480000
2.		
3.		
4.		
5.		

5. Wskazanie wykonawcy i uzasadnienie wyboru (dla trybu zapytania ofertowego):

GTV BUS Polska Sp. z o.o. ul. Hutnicza 5, 46-040 Ozimek Cena brutto – 4480000,00 PLN

Uzasadnienie wyboru:

Na rozesłane zapytania ofertowe i ogłoszenie zamieszczone na stronie Urzędu Gminy w Blachowni odpowiedziała jedna firma. Zaoferowana cena za realizację zamówienia przekraczała kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia. Wskutek braku kontrofert, a mając na uwadze dobro mieszkańców, Zamawiający zdecydował się podnieść kwotę na realizację zamówienia do wysokości najniższej złożonej oferty i do realizacji wybrano Firmę GTV BUS Polska Sp. z o.o. ul. Hutnicza 5, 46-040 Ozimek.

Załączniki :

- 1/ Wniosek o udzielenie zamówienia
- 2/ Zapytanie ofertowe

Imię i nazwisko pracownika wykonującego czynności w postępowaniu
1)..... (podpis)

Imię i nazwisko Kierownika Komórki organizacyjnej prowadzącej postępowanie
2)..... (podpis)

Zatwierdzam wybór wykonawcy
Sekretarz Gminy

.....
(data, podpis i pieczęć
kierownika Zamawiającego/