

ZARZĄDZENIE nr OR.0050.48.2020

**Burmistrza Blachowni
z dnia 12 marca 2020 roku**

w sprawie organizacji pracy Urzędu Miejskiego w Blachowni oraz jednostek organizacyjnych Gminy Blachownia zapewniającej ochronę zdrowia, życia i bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Blachownia oraz pracowników samorządowych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz podjęcia niezbędnych działań w sytuacji kryzysowej w sferze funkcjonowania jednostek organizacyjnych gminy

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 3 w zw. z ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zm.) oraz Zarządzenia Burmistrza Blachowni Nr OR.0050.14.2010 z dnia 18 lutego 2010 roku w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Blachowni

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W związku z rosnącym zagrożeniem epidemiologicznym koronawirusem SARS-CoV-2 apeluję do mieszkańców Gminy Blachownia i pozostałych klientów Urzędu Miejskiego oraz jego jednostek organizacyjnych o:

- 1) jak najdalej idące ograniczenie bezpośredniego kontaktu z pracownikami samorządowymi przy korzystaniu z usług publicznych świadczonych przez samorząd Gminy Blachownia i składanie wizyt w siedzibie urzędu jedynie w przypadkach wymagających osobistego stawiennictwa,
- 2) wykorzystanie alternatywnych form kontaktu z pracownikami Urzędu Miejskiego w Blachowni, a mianowicie kontaktu telefonicznego i korespondencyjnego, w tym poczty elektronicznej i systemu ePUAP (elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej),
- 3) regulowanie, w miarę możliwości, płatności i należności publicznoprawnych w formie bezgotówkowej, tj. przelewem bankowym, przelewem elektronicznym albo przekazem pocztowym na określony rachunek bankowy.

§ 2.

1. Pracownicy samorządowi Urzędu Miejskiego w Blachowni będą udzielać informacji na temat realizowanych usług publicznych tylko telefonicznie lub mailowo – informacje takie nie będą udzielane w kontakcie bezpośrednim.
2. Korespondencja zwrotna nie będzie wydawana w siedzibie urzędu, ale będzie każdorazowo przesyłana adresatowi na podany przez niego adres korespondencyjny.

§ 3.

1. Urząd Miejski w Blachowni jest centralnym aparatem pomocniczym Burmistrza Blachowni jako organu realizującego zadania z zakresu zarządzania kryzysowego, w związku z czym zachodzi konieczność zapewnienia ciągłości jego działania oraz obsady urzędniczej.
2. **Od dnia 16 marca do dnia 31 marca (z możliwością przedłużenia terminu) Urząd Miejski będzie przyjmował klientów w godzinach 11:00-13:00 tylko w Biurze Podawczym oraz w Kasie Urzędu.**

3. Dyżury Burmistrza Blachowni odbywające się w środy w wymienionym okresie zostają odwołane. Skargi, wnioski i interwencje Burmistrz przyjmuje tylko za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem szymanska@blachownia.pl
4. Urząd Miejski w Blachowni pracuje zgodnie z wyznaczonymi godzinami tj. poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek: 7:00-15:00 oraz w środy 7:00-18:00, a pracownicy udzielać będą informacji telefonicznie i mailowo. W tym czasie drzwi do siedziby Urzędu Miejskiego będą zamknięte, lecz będzie można korzystać z dzwonka.
5. Zapis, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy Urzędu Stanu Cywilnego w sprawach, w których kontakt osobisty jest nieodzowny.

§ 4.

Zasady organizacji pracy, o których mowa w niniejszym Zarządzeniu, polecam stosowaniu przez podległych mi pracowników samorządowych, zaś niniejsze Zarządzenie stanowi integralną część obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Blachowni przyjętego Zarządzeniem Nr OR.0050.14.2010 z dnia 18 lutego 2010 roku ze zmianami.

§ 5.

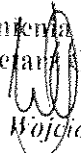
Polecam kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Blachownia opracowanie zarządzeń regulujących zasady pracy ich jednostek, uwzględniających przyjęte zasady w treści niniejszego Zarządzenia.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 16 marca 2020 roku i obowiązuje do dnia 31 marca 2020 roku z możliwością przedłużenia terminu.

Z upoważnienia Burmistrza
Sekretarz Gminy

Dariusz Wojciechowski