

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia nr
OR.0050.34.2015
Burmistrza Blachowni
z dnia 17 lutego 2015 r.

Wniosek o realizację zadania publicznego w trybie pozakonkursowym

1. SZKÓŁKA SZACHOWA

(nazwa zadania)

w terminie

10.09.2015

04.05.2015 r. - 30.11.2015 r.

w kwocie ogółem brutto 3000,00 zł

I. Dane na temat Wnioskodawcy - organizacji pozarządowej.

W przypadku grupy inicjatywnej złożonej z mieszkańców nie zrzeszonych, należy dołączyć listę zawierającą: imiona i nazwiska, adresy, numery dowodów osobistych, podpisy członków tworzących grupę.

- 1) pełna nazwa Klub Sportowy "Pogon"
- 2) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze 19/KS
- 3) nr NIP 573-23-95-609 nr REGON 151520366
- 4) dokładny adres: KS "Pogon" Blachowice ul. Sportowa 142-290 Blachowice
- 5) adres do korespondencji: J. W.
- 6) tel., e-mail
- 7) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej
Marek Korbel - prezes
Krzysztof Karselczyk - wiceprezes
- 8) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Marek Korbel - tel. 570-162-624

II. Opis zadania

1. Nazwa i opis inicjatywy

--

"Szkółka Szachowa" nauka gry w szachy, zainteresowanie dzieci i młodzieży rozwojem intelektualnym. Uczenie logicznego myślenia i podejmowania racjonalnych decyzji

2. Miejsce wykonywania zadania

Budynek OSIR - sala "GAMBIT"
Szkółka Podstawowa nr. 1 w Blachasni

3. Cel zadania oraz planowana liczba uczestników inicjatywy lokalnej

Organizowanie wolnego czasu dla dzieci i młodzieży.
Planowana liczba uczestników 40.

4. Wstępny harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia)

Data rozpoczęcia 04.05.2015 r.
1x w miesiącu w każdy wtorek (optymalny termin
zostanie ustalony po spotkaniu z nauczycielami i
rodzicami dzieci)

5. Zakładane rezultaty realizacji zadania wraz z określeniem liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna

Zainteresowanie dzieci i młodzieży rozwojem intelektualnym
uczenie logicznego myślenia i podejmowania racjonalnych
decyzji.
Liczba osób 40

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania brutto.....3000,00 zł.....[.....]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów (nie dotyczy wkładu rzeczowego i pracy społecznej)

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszt całkowity (w zł)	W tym ze środków gminnych (w zł)	W tym ze środków własnych (w zł)
1)	opłata trenera	2500,-	2500,-	0,00,-
2)	Poczęstunek dla dzieci	500,-	500,-	0,00,-
Ogółem		3000,-	3000,-	0,00,-

3. Opis i godzinowy wymiar zadań wykonywanych przez wolontariuszy.

ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania w porównaniu na pełne etaty (4), w tym wolontariusze w porównaniu na pełne etaty (2). Dostarczanie sprzętu do gry w szachy (szachy, zegary, tablice, plansze, literatura szachowa).
 Ogółem: 4 etaty x 10 zł x 5 godz. = 200,00 zł.

4. Opis i wartość wkładu rzeczowego.

wkład własny (poza finansowy) w realizację zadania - będzie realizowany poprzez nieodpłatną pracę swoich członków, oraz której wartość szacunkowo określono na kwotę (min. 5 osób x 20 godz. x 10 zł = 1000,00 zł)
wartość wkładu rzeczowego stanowi 28% całkowitej wartości zadania brutto.

Wartość wkładu rzeczowego stanowi % całkowitej wartości zadania brutto.

5. Przypuszczalne koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, ponoszone przez Gminę Blachownia po jej zrealizowaniu

.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania

Gmina Blachownia
Szkoła Podst. nr. 1
Szkoła Podst. nr. 2
Szkoła Podst. nr. 3
Gimnazjum w Blachowni

2. Posiadane zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób pracujących przy realizacji inicjatywy oraz o kwalifikacjach wolontariuszy)

2 instruktorów szachowych (pedagodzy szkolni)
5 wolontariuszy posiadający licencje i kategorie szachowe
oraz uprawnienia do prowadzenia meczów szachowych

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokalowe, sprzętowe, inne), ważne z punktu widzenia realizacji zadania

Profesjonalny sprzęt szachowy (zegary, plansze)

4. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

Instruktorzy szachowi oraz wolontariusze posiadają długoletnie doświadczenie w organizowaniu turniejów szachowych.

Oświadczam(-my), że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

K.S. „POGON” Blachownia
42-290 Blachownia
ul. Sportowa 1

NIP: 573-03-95-609

.....
(podpis/y osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub grupy inicjatywnej)

Wypełnienie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do zrealizowania inicjatywy lokalnej przez Urząd Miejski w Blachowni.

Załączniki (do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę, oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania):

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

K.S. „POGON” Blachownia
PREZES
Marek Korbel